

Fylkesmennene

**UTGÅTT**

Kontaktperson: Inger Anne Ringereide  
Vår dato: 01.10.2020  
Vår referanse: 20/1  
Rundskriv erstatter: 2019-9

## Kommentarer til forskrift om tilskudd til veterinærreiser

### Innledning

Dette rundskrivet erstatter rundskriv 2019-9 «*Kommentarer til forskrift om reisetilskudd ved veterinærers syke- og inseminasjonsbesøk*». Sammen med dokumentet «*Brukerveiledning – Saksbehandling av søknader om tilskudd til veterinærreiser i Agros*» utgjør det retningslinjene for hvordan forvaltningen skal tolke og anvende regelverket for tilskudd til veterinærreiser. Dette rundskrivet består av følgende deler:

- Del 1: Gjennomgang av forskriftens bestemmelser
- Del 2: Jordbruksavtalen – satser og tilskuddstak
- Del 3: Saksbehandling
- Del 4: Kontroll

Her gir vi en kort beskrivelse av hva hver del inneholder og hva som eventuelt er nytt eller endret fra forrige rundskriv.

#### *Del 1: Gjennomgang av forskriftens bestemmelser*

I denne delen går vi gjennom og forklarer reglene i forskrift om tilskudd til veterinærreiser. Siden forrige rundskriv ble publisert, er det fastsatt endringer i forskriften som trådte i kraft 13.1.2020 og 3.7.2020.

I jordbruksoppgjøret 2019 ble det bestemt at alle veterinærreiser med veterinærtjenester på husdyr som formål skal kunne gi reisetilskudd, bortsett fra rene embryoinnlegginger. Endringene trådte i kraft 13.1.2020, og er nærmere omtalt i Del 1 § 2.

Landbruks- og matdepartementet fastsatte 3.7.2020 endringer i forskrift om tilskudd til veterinærreiser som er begrunnet med innføring av nytt, elektronisk søknads- og

saksbehandlingssystem i henholdsvis Dyrehelseportalen hos Animalia og Agros hos Landbruksdirektoratet. Den viktigste regelendringen er at

- søknadsfristen endres til 90 dager etter at den enkelte reisen er gjennomført, og
- søkerne skal vanligvis oppgi faktisk utgangs- og endepunktet for den enkelte reise i søknaden.

Disse og øvrige endringer er nærmere forklart og gjort rede for i [fastsettelsesbrev 6.8.2020 til endring av forskrift om tilskudd til veterinærreiser](#) som er tilgjengelig på Landbruksdirektoratets nettsider. Endringene ble fastsatt ved forskrift om endring i forskrift om tilskudd til veterinærreiser (FOR-2020-07-02-1494) og trådte i kraft 3.7.2020.

#### *Del 2: Jordbruksavtalen – satser og tilskuddstak*

Fra 1. januar 2021 økes satsen for reisetilskudd ved bruk av eget fremkomstmiddel fra 12,07 til 13,57 kroner per kilometer. Satsen for reise- og ventetidstilskudd ved bruk av leid skyss og rutegående transportmiddel og tilskuddstakene som knytter seg til bruk av leid skyssbåt beholdes uendret. Dette fremgår av jordbruksavtale 2020-2021.

#### *Del 3: Søknad og saksbehandling*

Retningslinjene for fylkesmannens saksbehandling er i stor grad erstattet av dokumentet *Brukerveiledning – Saksbehandling av søknader om tilskudd til veterinærreiser i Agros*.

I denne delen gir vi en oversikt over reglene som regulerer fylkesmannens behandling av søknadene og kommenterer de delene som fylkesmannen må være spesielt oppmerksom på ved manuell behandling av søknader.

#### *Del 4: Kontroll*

Fylkesmannen har ansvar for at vedtak om tilskudd fattes på riktig grunnlag. Del 4 inneholder retningslinjer for hvordan fylkesmannen skal følge opp dette ansvaret gjennom kontroll av at utbetalingene av tilskuddet blir korrekte.

Maskinelle kontroller av søknader og søknadsopplysninger er innført som del av det elektroniske søknads- og saksbehandlingssystemet som tas i bruk for ordningen fra 1. oktober 2020. De maskinelle kontrollene plukker ut reiser med søknadsopplysninger som er beheftet med ekstra stor risiko for feilutbetaling av tilskudd, eller som innebærer at vilkårene for å motta tilskudd ikke er oppfylte, til manuell saksbehandling hos fylkesmannen. Disse kontrollene er beskrevet i *Del 4 Maskinelle kontroller*.

Selv om det er innført et elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem med maskinelle kontroller og en rekke funksjoner som skal bidra til å kvalitetssikre søknadsdata, må fylkesmannen, ut fra en samlet risikovurdering, fortsatt ta aktivt stilling til hvilke søknader og søknadsopplysninger som bør kontrolleres ut over de søknadene som de maskinelle kontrollene plukker ut. Denne risikobaserte kontrollen er omtalt i *Del 4 Risikobasert kontroll*.

## Innhold

Innledning.....	1
<b>DEL 1. GJENNOMGANG AV FORSKRIFTENS BESTEMMELSER.....</b>	<b>4</b>
Forskriftens tittel.....	4
§ 1 Formål.....	4
§ 2 Grunnvilkår.....	4
§ 3 Definisjoner.....	4
§ 4 Reisetilskudd.....	5
§ 5 Beregning av reisetilskudd.....	6
Rekvirentskyss.....	6
Utgangs- og endepunkt for reisen.....	7
Reisen skal foretas på den mest hensiktsmessige måten.....	8
Besøk og fradrag.....	9
§ 6 Søknad.....	9
Format og innhold.....	10
Frist for å søke.....	10
Hvilken fylkesmann behandler søknaden?.....	11
§ 7 Administrasjon, dispensasjon og klage.....	11
Dispensasjon fra nærmeste veterinær-regelen.....	11
Dispensasjon fra søknadsfristen.....	12
§ 8 Opplysningsplikt og kontroll.....	12
§ 9 Avkorting.....	13
§ 10 Tilbakekreving og renter mv.....	14
<b>DEL 2. JORDBRUKSAVTALEN – SATSER OG TILSKUDDSTAK.....</b>	<b>15</b>
<b>DEL 3. SØKNAD OG SAKSBEHANDLING.....</b>	<b>16</b>
Elektronisk søknad og saksbehandling.....	16
Papirsøknad.....	16
Regler for behandling av søknader.....	16
Vedtak, utbetaling og rapportering.....	17
<b>DEL 4. KONTROLL.....</b>	<b>17</b>
Maskinelle kontroller.....	17
Risikobasert kontroll.....	19

## DEL 1. GJENNOMGANG AV FORSKRIFTENS BESTEMMELSER

### Forskriftens tittel

Den 13.1.2020 ble forskriftens tittel endret fra forskrift om reisetilskudd ved veterinærers syke- og inseminasjonsbesøk til forskrift om tilskudd til veterinærreiser. Tittelendringen er en følge av at formålet med tilskudd til veterinærreiser ble utvidet til å gjelde alle reiseformål, bortsett fra rene embryoinnlegginger, fra 2020.

### § 1 Formål

I forskriften § 1 heter det:

*Tilskudd til veterinærreiser skal bidra til å utjevne forskjeller i husdyrproduzentenes veterinærkostnader.*

Formålet søkes oppnådd ved at veterinærforetakene reduserer husdyrproduzentenes faktura tilsvarende det veterinærforetakene mottar i tilskudd. Forskriften regulerer imidlertid ikke hva veterinærforetakene kan fakturere husdyrproduzentene.

### § 2 Grunnvilkår

For å kunne motta tilskudd etter forskriften, må visse grunnvilkår være oppfylt. Disse fremgår av forskriften § 2, der det heter:

*Reisetilskudd kan gis til foretak registrert i enhetsregisteret som tilbyr av veterinærtjenester.*

*Reisetilskudd kan gis ved reise i forbindelse med veterinærtjenester på husdyr.*

*Reisetilskudd etter denne forskriften gis ikke til reise*

- a) i forbindelse med embryoinnlegging,*
- b) i henhold til lov 19. desember 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) og bestemmelser gitt i medhold av denne lov.*

Det er bare foretak som tilbyr veterinærtjenester og som er registrert med næringskode 75.000 i Enhetsregisteret som kan søke om og motta tilskudd.

Tilskudd etter denne forskriften kan gis til alle reiseformål med ett unntak. Ordningen omfatter syke- og inseminasjonsbesøk, vaksinerings, avhorning, drektighetskontroll og oppfølging av dyrevelferdsprogram mv. Unntaket er veterinærreiser som har embryoinnlegging som eneste reiseformål. Slike reiser er ikke tilskuddsberettiget.

Husdyr er i § 3 definert som dyr som berettiger foretak avløsertilskudd. Det er gitt en nærmere beskrivelse av dette under omtalen av § 3.

### § 3 Definisjoner

I forskriften § 3 heter det:

*I denne forskriften forstås med*

- 1) husdyr: Dyr som berettiger foretak avløsertilskudd.*
- 2) eget fremkomstmiddel: Bil, båt, scooter eller motorsykkel som veterinæren disponerer.*
- 3) leid skyss: Bil, båt, scooter eller motorsykkel som veterinæren ikke fører selv.*
- 4) rutegående fremkomstmiddel: Båt, tog eller buss som går i rute.*

Husdyr er definert som dyr som berettiger foretak avløsertilskudd, jf. jordbruksavtale 2020-2021, tab. 9.1:

1. Melkeku
2. Ammeku
3. Øvrige storfe
4. Melkegeit og melkesau
5. Sau og ammegeit
6. Avlsgris
7. Slaktegris
8. Verpehøne og avlsdyr av ender, kalkuner og gjess
9. Hest
10. Avlskanin
11. Gås, kalkun og and
12. Kylling og kalkun solgt som livdyr
13. Slaktekylling
14. Økologisk slaktekylling
15. Revetispe
16. Minktispe
17. Hjort

Det er kun dyr på listen over som kan gi grunnlag for reisetilskudd etter denne forskriften. Nærmere definisjon av dyreslagene fremgår av jordbruksavtalen, pkt. 7.2.2.

I definisjonen av husdyr etter forskriften ligger det en reservasjon mot at hobbydyr kan gi grunnlag for reisetilskudd. Dette fordi hobbydyr ikke gir foretak rett til avløsertilskudd. For at et dyr skal gi rett til avløsertilskudd, må dyret disponeres av foretak som driver vanlig jordbruksproduksjon for det aktuelle dyreslaget. Dersom foretaket mottar produksjons- og/eller avløsertilskudd for vedkommende dyreslag, kan det legges til grunn at foretaket driver vanlig jordbruksproduksjon. Opplysninger om dette finner veterinærforetakene på Landbruksdirektoratets nettsider under menypunktene Statistikk og utvikling, Tilskudd til jordbruksforetak. For mer informasjon om hva som ligger i begrepet vanlig jordbruksproduksjon, se rundskriv *Kommentarer til forskrift om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket*.

I definisjonene i § 3 av eget fremkomstmiddel, leid skyss og rutegående transportmiddel fremgår det hvilke typer fremkomstmiddel man kan benytte for å få tilskudd. Det er altså kun reise med bil, båt, scooter og motorsykkel som berettiger tilskudd ved bruk av eget fremkomstmiddel eller leid skyss. Ved bruk av rutegående transportmiddel er det båt, tog og buss som berettiger tilskudd. Bruk av andre fremkomstmidler enn de som er nevnt i definisjonene, gir ikke grunnlag for tilskudd.

#### § 4 Reisetilskudd

I forskriften heter det:

*Reisetilskudd kan gis ved bruk av eget fremkomstmiddel, leid skyss og rutegående fremkomstmiddel.*

*Ved bruk av eget fremkomstmiddel kan det gis tilskudd for reiste kilometer og utlegg i tilknytning til reisen.*

*Ved bruk av leid skyss og ved bruk av rutegående fremkomstmiddel kan det gis tilskudd for utlegg i tilknytning til reisen og for den tiden veterinæren er på reise med leid skyss eller rutegående fremkomstmiddel. I reisetiden inngår nødvendig ventetid.*

*Reiseutgiftene må være nødvendige. Det gis ikke tilskudd til utlegg til overnatting og forpleining.*

Denne bestemmelsen regulerer hvordan reisene godtgjøres. Det er type fremkomstmiddel som avgjør hvordan reisene skal godtgjøres. Ved bruk av eget fremkomstmiddel gis det tilskudd for reiste kilometer og utlegg i tilknytning til reisen. Ved bruk av leid skyss eller rutegående transportmiddel dekkes også utleggene, men til forskjell fra med eget fremkomstmiddel gis det her tilskudd for den tiden veterinæren er på reise. På disse reisene inngår også nødvendig ventetid.

Hva som er nødvendig ventetid vil kunne variere. I tilfeller der veterinæren reiser fra kontoret sitt til rekvirenten, skal det i utgangspunktet bare gis tilskudd for ventetid som er å betrakte som «normal ventetid». Med rekvirent mener vi husdyrprodusent som benytter veterinærtjenester. Som hovedregel vil det kun være aktuelt å gi tilskudd for «unormal lang ventetid» i tilfeller der veterinæren må vente på leid skyss eller rutegående fremkomstmiddel på vei fra rekvirenten til kontoret, eller fra én rekvirent til en annen. Det kan likevel også forekomme at «unormal» lang ventetid er å betrakte som nødvendig i tilfeller der veterinæren er på reise fra kontoret sitt til rekvirent. I tvilstilfeller kan fylkesmannen be veterinæren om mer informasjon som kan godtgjøre at omsøkt ventetid var nødvendig ventetid.

## § 5 Beregning av reisetilskudd

I forskriften heter det:

*Reisetilskudd beregnes etter de satser og tilskuddstak som er fastsatt i jordbruksavtalen. Tilskudd per km til dekning av utlegg for skyss fakturert av rekvirent, kan ikke overstige satsen per km for reise med eget fremkomstmiddel.*

*Som hovedregel skal faktisk utgangspunkt og endepunkt for reisen legges til grunn ved beregning av tilskuddet. Hvis reisen ikke er foretatt som ledd i den veterinære vakttjenesten, skal avstanden fra nærmeste tilgjengelige veterinærforetak legges til grunn ved beregning av tilskudd.*

*Beregningen skal ta utgangspunkt i at reisen skal foretas på den mest hensiktsmessige måten.*

*Reisetilskudd beregnes for rekvirentbesøk oppgitt i søknad. Det skal gjøres fradrag for tilskudd tilsvarende 40 km reise med egen bil per omsøkte rekvirentbesøk.*

Satser og tilskuddstak for beregning av reisetilskudd er omtalt i rundskrivets del 2 om jordbruksavtalen.

### Rekvirentskyss

At rekvirent skysser veterinær i rekvirentens kjøretøy eller båt, vil være en aktuell løsning dersom dette er det mest hensiktsmessige reisealternativet. Rekvirenter fakturerer som regel ikke veterinæren for skyss. Dette henger sammen med at rekvirenter må ha løyve for å drive persontransport dersom de skal fakturere veterinæren for skyss med motorvogn.

Dersom rekvirent fakturerer veterinæren for slik skyss, kan det gis tilskudd per reiste kilometer opp til satsen per kilometer for reise med veterinærens eget fremkomstmiddel. Reisen som rekvirenten kan fakturere veterinæren for, og som dermed kan gi grunnlag for tilskudd, kan også inkludere den distansen han må reise for å komme til og fra stedet der han henter/slipper av veterinæren.

Det er ikke gitt en egen sats for reise- og ventetid ved bruk av rekvirentskyss, men rekvirentskyss fungerer på samme måte som leid skyss. Det gis derfor tilskudd etter satsen for reise og ventetid på samme måte som ved bruk av leid skyss og rutegående transportmiddel.

#### Utgangs- og endepunkt for reisen

Som hovedregel er det faktisk utgangs- og endepunkt for reisen som skal føres opp i søknaden, og som skal legges til grunn ved beregningen av reisetilskuddet. Dette er også mest hensiktsmessig fordi den elektroniske søknadsløsningen legger opp til at veterinæren skal legge inn reisen ved å registrere geografisk posisjon for utgangspunktet, alle besøkspunktene og endepunktet for reisen. For reiser som er foretatt som ledd i den veterinære vakttjenesten som kommunen, i henhold til dyrehelsepersonelloven § 3 andre ledd, har plikt til å organisere, vil det alltid være faktisk utgangs- og endepunkt for reisen som skal føres opp i søknaden.

Med reise foretatt som ledd i den veterinære vakttjenesten menes følgende:

- Reisen er foretatt utenom ordinær arbeidstid. Dette punktet er oppfylt dersom reisen inneholder minst ett besøk som er foretatt utenfor ordinær arbeidstid. Det stilles ikke krav om at dette er besøk som inngår i tilskuddsberegningen for reisen. Det kan altså også være besøk som er nærmere utgangspunktet enn 40 km.
- Reisen må være foretatt av veterinær som har avtale med en eller flere kommuner om å delta i den kommunale, kliniske veterinærvakten, og som har slik vakt på det tidspunktet minst ett av besøkene på reisen er foretatt og dette besøket er til rekvirent innenfor det geografiske ansvarsområdet for den kommunale vakttjenesten.

Prinsippet om at reiseutgiftene må være nødvendige gjelder fortsatt. For reiser som er foretatt utenom den veterinære vakttjenesten, skal derfor avstanden fra nærmeste tilgjengelige veterinærforetak legges til grunn ved beregning av tilskudd. For slike reiser skal med andre ord reisetilskuddet beregnes som om en veterinær fra veterinærforetaket som er nærmest besøkspunktet, hadde utført oppdraget. Det er imidlertid bare i tilfeller hvor det finnes en tilgjengelig veterinær fra et nærmere beliggende veterinærforetak, at tilskuddet ikke skal beregnes med utgangspunkt i de faktiske stedene der reisen startet og sluttet.

Regelen i andre ledd andre punktum om at avstanden fra nærmeste tilgjengelige veterinærforetak skal legges til grunn, har som formål å hindre misbruk av tilskuddsordningen. Det er ikke hensikten at veterinærer eller forvaltningen skal måtte finregne eller -måle for å være sikre på om et annet veterinærforetak har fast kontorsted nærmere rekvirenten enn det faktiske utgangspunktet for reisen eller ikke. Der forskjellen er liten, kan faktisk utgangspunkt og endepunkt uansett legges til grunn ved beregningen av tilskuddet.

Med tilgjengelige veterinærforetak menes veterinærforetak som tilbyr den typen tjenester husdyrprodusenten har behov for og som har veterinær som er tilgjengelig for oppdraget. Rene smådyrklionikker kan man derfor se bort fra i denne sammenhengen.

I vurderingen av hvem som er nærmeste tilgjengelige veterinær, er det veterinærens faste kontorsted som er avgjørende, ikke hvor veterinæren til enhver tid skulle befinne seg. Med

veterinærens faste kontorsted menes som hovedregel kontorstedet som veterinærforetaket er registrert med i Enhetsregisteret.

I vurderingen av hvem som er nærmeste tilgjengelige veterinær, skal det videre tas utgangspunkt i besøk som inngår i beregningen av tilskudd for reisen. Dersom det inngår mer enn ett besøk i tilskuddsberegningen for en reise, kan nærmeste tilgjengelige veterinærforetak være ulikt for disse besøkene. Dersom veterinæren som har foretatt reisen, tilhører nærmeste tilgjengelige veterinærforetak for ett av disse besøkene, skal faktisk utgangs- og endepunkt for reisen føres opp i søknaden. Hvis ikke, skal som hovedregel kontorstedet til det tilgjengelige veterinærforetaket som har fast kontorsted nærmest rekvirenten, føres opp som utgangs- og endepunkt for reisen.

Veterinærer som søker om tilskudd for reiser som er foretatt utenfor den veterinære vaktjenesten, er selv ansvarlige for å overholde bestemmelsene om nærmeste tilgjengelige veterinærforetak i § 5 andre ledd andre punktum når de fører opp utgangs- og endepunkt for reisene i søknaden.

Selv om det finnes tilgjengelig veterinær med relevant kompetanse som har fast kontorsted klart nærmere enn det faktiske utgangspunktet for reisen, er det likevel mulig for fylkesmannen å dispensere fra regelen i andre ledd andre punktum. En forutsetning for slik dispensasjon må være at det er omstendigheter som gjør det plausibelt at nærmeste veterinær ikke ble benyttet, eller som tilsier at det uansett bør gis tilskudd beregnet på grunnlag av det faktiske utgangspunktet og endepunktet for reisen, jf. § 7 andre ledd. Dette vil for eksempel være tilfellet dersom geografien og infrastrukturen gjør at en noe lengre reisevei gir lavere tilskuddsutbetaling. Hvis slik dispensasjon blir gitt, skal tilskuddet beregnes etter hovedregelen i § 5 andre ledd første punktum. Det er gitt en nærmere beskrivelse av når det kan være aktuelt å gi dispensasjon fra denne regelen i omtalen av § 7.

#### Reisen skal foretas på den mest hensiktsmessige måten

Beregningen skal ta utgangspunkt i at reisen skal foretas på den mest hensiktsmessige måten. Hva som er den mest hensiktsmessige måten å utføre en reise på, vil kunne variere. Om dette kriteriet er oppfylt for den aktuelle reisen, må baseres på en helhetsvurdering av oppdragets art, veterinærtilbudet i området og kostnadene over tilskuddsordningen. Ofte vil den raskeste reisemåten være den mest hensiktsmessige, men dersom kostnadene ved den raskeste reisemåten er svært høye, vil det ikke nødvendigvis være slik.

I vurderingen av hva som er den mest hensiktsmessige reisemåten, må det bl.a. tas hensyn til kostnadene med at veterinær ikke er tilgjengelig for nye oppdrag så lenge vedkommende er på reise. I tillegg må det tas hensyn til at reisemåten skal være forenlig med hvor akutt oppdraget er. Det raskeste reisealternativet vil i størst grad være forenlig med disse hensynene, og i mange tilfeller også være det korteste reisealternativet. Karttjenesten som er integrert i søknadsløsningen er derfor programmert til å ta utgangspunkt i at det er raskeste reisemåte som legges til grunn ved beregning av reisetilskudd. Tilskuddet beregnes etter raskeste rute fra oppgitt utgangspunkt til oppgitt endepunkt for reisen, via besøkene som karttjenesten har plukket ut til å inngå i beregningen, og i den rekkefølgen disse besøkene er oppgitt.

Å sette noen eksakt grense for hvor mye lenger tid det er rimelig å kreve at veterinæren skal bruke på reise ved å velge en rimeligere reiserute, er vanskelig. Dersom kostnadene ved raskeste rute er svært høye, og det finnes en rimeligere rute som er hensiktsmessig å benytte, gitt oppdragets art og tiden veterinæren blir utilgjengelig for nye oppdrag, skal



den rimeligere reisemåten benyttes. I slike tilfeller påligger det veterinæren et ansvar for å endre ruteforslaget i søknaden til den rimeligere ruten. Dette følger av § 4 fjerde ledd hvor det heter at reiseutgiftene må være nødvendige.

I tvilstilfeller avgjør fylkesmannen hva som er den mest hensiktsmessige reisemåten. Dette vil typisk gjelde tilfeller hvor fylkesmannen mener at veterinærene bør bruke en rimeligere rute enn den som foreslås i søknaden, eller i tilfeller hvor veterinærene ønsker å bruke en annen rute enn ruteforslaget i søknaden. I slike tilfeller bør fylkesmannen inngå avtale med veterinærforetakene om hvilke alternative rutevalg som kan benyttes. Dersom det foreligger avtale med fylkesmannen om rutevalg, skal veterinæren som har utført reisen oppgi det i søknaden.

### Besøk og fradrag

Ved innsending av reiseopplysninger skal veterinæren oppgi alle besøk på reisen i den rekkefølgen de er foretatt. En karttjeneste plukker deretter ut hvilke besøk som skal inngå i beregning av tilskudd for reisen. Dette er det eller de besøkene som gir den høyest mulige tilskuddsutbetalingen for reisen.

Etter § 5 fjerde ledd skal reisetilskuddet beregnes for rekvirentbesøk oppgitt i søknad. Når en veterinær søker om reisetilskudd for en reise i Dyrehelseportalen, skal veterinæren som hovedregel oppgi alle helse- og seminbesøk på reisen. Deretter plukker karttjenesten ut det eller de besøkene som skal inngå i tilskuddsberegningen. Med «*rekvirentbesøk oppgitt i søknad*» menes derfor besøkene på reisen som karttjenesten har plukket ut og som inngår i tilskuddsberegningen.

Det skal gjøres fradrag for tilskudd tilsvarende 40 kilometer reise med egen bil for hvert omsøkte besøk, dvs. for hvert besøk som inngår i tilskuddsberegningen. Dette betyr at

- for reiser påbegynt i kalenderåret 2020 skal det gjøres et fradrag for 482,80 kroner for hvert omsøkte rekvirentbesøk, og
- for reiser påbegynt i kalenderåret 2021 skal det gjøres et fradrag på 542,80 kroner for hvert omsøkte rekvirentbesøk.

Reiseopplysningene som veterinærene sender inn, går både til fylkesmannen for beregning av reisetilskudd og til Geno for beregning av refusjon. Det er derfor viktig at veterinærene inkluderer alle besøk de har hatt på hver reise for å være sikret å få utbetalt det tilskuddet og den refusjonen de har krav på. Geno gir i noen tilfeller refusjon for reiser som ikke er tilskuddsberettiget. Av den grunn kan søknadene som fylkesmannen mottar, inneholde reiser som ikke gir rett til reisetilskudd og hvor reisetilskuddet er beregnet til 0 kroner.

En del veterinærreiser inneholder kun besøk som verken gir reisetilskudd fra fylkesmannen eller refusjon fra Geno. Dette vil typisk være reiser som inneholder helsebesøk og hvor beregnet tilskudd tilsvarer 40 kilometer reise med egen bil eller mindre. Dette er reiser veterinærene ikke trenger å sende inn søknad for.

### § 6 Søknad

I forskriften heter det:

*Søknad om reisetilskudd skal være på det formatet og inneholde de opplysninger som Landbruksdirektoratet fastsetter.*

*Søknadsfristen er 90 dager etter at reisen det søkes om tilskudd for, ble gjennomført.*

*Søknaden overføres til fylkesmannen ved utgangen av måneden den ble sendt inn, og skal som hovedregel behandles i løpet av måneden etter.*

#### Format og innhold

Veterinærene søker om reisetilskudd for én og én reise i Dyrehelseportalen hos Animalia. En reise kan inneholde ett eller flere besøk. Bruk av obligatoriske felt i skjemaet sikrer at søker registrerer og sender inn alle reiseopplysninger som er nødvendige for å kunne beregne tilskuddet.

En karttjeneste beregner reiseruten det kan gis tilskudd for og foreløpig reisetilskudd fra fylkesmannen. Beregningene tar utgangspunkt i opplysninger som veterinæren oppgir om den enkelte reise, slik som utgangs- og endepunkt, besøkspunkt, tid på reise med leid og rutegående fremkomstmiddel og utlegg. Beregningene skjer etter beregningsreglene som fremgår av forskriften og som er implementerte i løsningen.

Kostnader som veterinæren har hatt til leid skyss skal dokumenteres. Søker må laste opp dokumentasjon på slike kostnader når de søker om tilskudd for reiser som inneholder slik skyss. Dersom veterinær blir fakturert for rekvirentskyss, skal dokumentasjon på dette også følge med.

Utlegg til bruk av rutegående transport og bom skal ikke dokumenteres, men det forutsettes at søkerne har dokumentasjon i regnskapet sitt på utlegg de oppgir i søknaden som fylkesmannen kan etterspørre ved eventuell kontroll.

#### Frist for å søke

Fristen for å søke om tilskudd er 90 dager etter at den enkelte reisen er gjennomført. Fristen gjelder med virkning fra 3. juli 2020. Ved behandling av søknader om tilskudd for veterinærreiser skal fylkesmannen legge til grunn regelverket som gjelder på det tidspunktet søknaden behandles, dvs. på vedtaksdato.

Endringen av søknadsfristen er begrunnet med innføring av nytt elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem. Dette systemet tas imidlertid ikke i bruk før fra 1. oktober 2020 for reiser påbegynt 1. oktober 2020 eller senere. Veterinærene benytter derfor papirsøknad for å søke om tilskudd for reiser gjennomført i 2. og 3. kvartal 2020.

Fordi endringen i søknadsfristen er begrunnet med innføring av nytt elektronisk system, kan imidlertid deler av ordlyden i forskriften, slik den lød frem til og med 2. juli, legges til grunn i stedet der dette er hensiktsmessig. For søknader for 2. og 3. kvartal var tidligere søknadsfrist hhv. 31. august og 31. oktober. Den nye søknadsfristen innebærer en innsnevring av fristen som kan føre til at mange veterinærer søker for sent for reiser gjennomført i april, mai og juli 2020. Ved behandling av søknader for 2. og 3. kvartal 2020 sendt inn på papir kan derfor fylkesmannen legge til grunn søknadsfristen slik den lød i forskriften frem til og med 2. juli 2020. Dersom en veterinær sender inn søknad i november for reiser gjennomført i september, vil også det være greit etter dagens forskriftstekst.

Reiser som sendes inn via Dyrehelseportalen etter søknadsfristens utløp, går til manuell behandling hos fylkesmannen. Søker kan legge inn en forklaring til fristoverskridelsen i søknaden, men ikke laste opp dokumentasjon som kan sendes inn sammen med

søknaden. Eventuell dokumentasjon må søker sende direkte til fylkesmannen via post eller e-post.

Hvilken fylkesmann behandler søknaden?

Fylkestilhørigheten til det første besøket som gir tilskudd på reisen, avgjør hvilket fylke som mottar søknaden om tilskudd for reisen til behandling. Dette kan resultere i at flere fylkesmenn mottar søknader fra samme veterinær samme måned.

Søknader som veterinærene sender inn via Dyrehelseportalen, blir overført til fylkesmannen ved utgangen av den måneden de er sendt inn. Deretter blir de liggende ubehandlet i 14 dager før de behandles automatisk, med mindre fylkesmannen eller saksbehandlingssystemet plukker dem ut til manuell behandling.

Dersom den manuelle behandlingen ikke er ferdig innen en måned etter at fylkesmannen fikk oversendt søknaden, må søker få et foreløpig svar med opplysninger om antatt saksbehandlingstid i tråd med forvaltningsloven § 11 a, med mindre fylkesmannen allerede har kontaktet søker om manglende opplysninger eller dokumentasjon.

Utbetalingen av tilskuddet vil skje automatisk etter at vedtaket er fattet, normalt innen en uke.

## § 7 Administrasjon, dispensasjon og klage

I forskriften heter det:

*Landbruksdirektoratet administrerer tilskudd etter denne forskriften. Vedtak om tilskudd fattes av fylkesmannen.*

*Fylkesmannen og Landbruksdirektoratet kan dispensere fra reglene i § 5 andre ledd, og i særlige tilfeller fra § 6 andre ledd.*

*Vedtaket fattet av fylkesmannen kan påklages til Landbruksdirektoratet.*

Det er fylkesmannen som er vedtaksmyndighet. Som hovedregel behandles søknadene automatisk av den elektroniske saksbehandlingsløsningen. Saksbehandler kan imidlertid plukke ut søknader til manuell saksbehandling. I tillegg plukker saksbehandlingsløsningen ut søknader med avvikende innhold til manuell saksbehandling. At fylkesmannen er vedtaksmyndighet, innebærer at han er ansvarlig for både de automatisk og de manuelt behandlede vedtakene.

Fylkesmannen fatter vedtak om dispensasjon. Landbruksdirektoratet behandler klager på vedtak om dispensasjon, og har det overordnede ansvaret for å administrere tilskuddsordningen, herunder å forestå utbetaling av tilskuddet.

### Dispensasjon fra nærmeste veterinær-regelen

I § 5 andre ledd andre punktum heter det at så langt reisen ikke er foretatt som ledd i den veterinære vakttjenesten, skal avstanden fra nærmeste tilgjengelige veterinærforetak legges til grunn ved beregning av tilskudd. Fylkesmannen kan dispensere fra denne regelen. Det er ikke krav om særlig tilfelle for å gi dispensasjon, men fylkesmannen må foreta en konkret vurdering av om det er rimelig å gi dispensasjon i det enkelte tilfelle. Fylkesmannen kan for eksempel vurdere å gi dispensasjon fra denne regelen dersom nærmeste tilgjengelige veterinær hadde en god grunn for ikke å påta seg oppdraget. Som hovedregel skal det ikke gis dispensasjon hvis det er rekvirent som «er skyld» i at en annen veterinær enn den nærmeste veterinæren blir tilkalt. Dette gjelder f.eks. hvis

rekvirent av en eller annen grunn ønsker å benytte seg av annen veterinær enn den nærmeste veterinæren.

Det er ikke mulig å søke om dispensasjon fra § 5 andre ledd andre punktum via Dyrehelseportalen. Veterinærene skal søke om slik dispensasjon direkte til fylkesmannen, og skal vente med å sende søknad om reisetilskudd til de har mottatt svar på dispensasjonssøknaden.

#### Dispensasjon fra søknadsfristen

Søknader sendt inn etter søknadsfristen i § 6 andre ledd skal avvises, såfremt det ikke foreligger særlige grunner til å gi dispensasjon fra denne regelen. Det er søkers eget ansvar å sørge for at søknaden blir levert i rett tid. Veterinærer som sender inn søknad via Dyrehelseportalen for reise som er mer enn 90 dager tilbake i tid, kan samtidig skrive en begrunnelse for hvorfor søknaden leveres for seint. Fylkesmannen skal anse en eventuell begrunnelse som en dispensasjonssøknad, og vurdere om det er behov for å innhente ytterligere informasjon og dokumentasjon fra søker.

For reiser hvor det er benyttet drosje eller leid skyssbåt, er det ikke mulig å sende inn søknad via Dyrehelseportalen uten at tilhørende dokumentasjon på utlegg følger søknaden. Dersom veterinær ikke mottar slik dokumentasjon innen 90 dager etter reisedato, kan fylkesmannen sette en individuell frist for innsending av søknader som inneholder slik dokumentasjon.

Ved behandling av en søknad om dispensasjon skal det foretas en konkret og skjønnsmessig helhetsvurdering av om det foreligger et særlig tilfelle som tilsier at dispensasjon skal innvilges. Ordlyden tilsier at det er en høy terskel for å gi dispensasjon, og dispensasjonsadgangen er ment som en sikkerhetsventil i tilfeller hvor en står ovenfor svært urimelige resultater som lovgiver ikke så for seg da forskriften ble laget. Det skal i utgangspunktet ikke gis dispensasjon fra søknadsfristen dersom søker ikke har gjort tilstrekkelig selv for å sikre at søknaden ble levert i tide. Det bør for eksempel ikke gis dispensasjon dersom søker har glemt å sende søknaden, reist på ferie eller av andre egenforskyldte grunner ikke har hatt mulighet til å søke innen fristen. Det kan imidlertid vurderes å gi dispensasjon dersom søker ikke er i stand til å ivareta sine interesser på grunn av en ulykke, alvorlig sykdom, sykehusopphold og andre lignende hendelser utenfor søkerens kontroll i perioden rundt søknadsfristen.

Fylkesmannen skal etterspørre dokumentasjon i tilfeller hvor dette ikke er sendt med hvis det kan få innvirkning på vedtaket, slik at utredningsplikten i forvaltningsloven etterleves. Begrunnelsen for sein levering av søknaden kan gi fylkesmannen indikasjoner på om veterinæren har dokumentasjon som må etterspørres. Fylkesmannen kan sette en individuell frist for ettersending av slik dokumentasjon, slik at fylkesmannen kan avslå søknaden hvis veterinæren ikke har sendt dokumentasjon innen fristen.

#### § 8 Opplysningsplikt og kontroll

I forskriften heter det:

*Veterinærforetak som søker om tilskudd, plikter å gi de opplysninger og den dokumentasjon som fylkesmannen eller Landbruksdirektoratet finner nødvendig for å kunne forvalte tilskuddsordningen*

*Fylkesmannen og Landbruksdirektoratet kontrollerer at utbetaling av tilskudd er riktig. Søker plikter å gi alle opplysninger og all dokumentasjon som har betydning for tilskuddet.*

*I forbindelse med forvaltning av ordningen og kontroll av tilskuddsutbetalingene kan fylkesmannen og Landbruksdirektoratet innhente nødvendige opplysninger fra Animalia.*

Etter første ledd plikter alle søkere av tilskudd å gi de opplysninger som fylkesmannen og Landbruksdirektoratet finner nødvendige i forbindelse med forvaltning av ordningen. I nødvendighetskriteriet ligger det at opplysningsplikten ikke er ubegrenset og at bare relevante opplysninger kan kreves. Typisk vil dette dreie seg om grunnlagsmateriale for å kunne fatte vedtak om tilskudd, samt dokumentasjon som muliggjør en effektiv kontroll av om tilskuddsutbetalingen er i overensstemmelse med forskriften. Ved kontroll er det viktig at forvaltningen ikke ber om grunnlagsmateriale søker allerede har sendt inn, eller om opplysninger som forvaltningen er i besittelse av selv.

Jordlova gir kun hjemmel til at forvaltningen skal kunne gjennomføre rimelige kontrolltiltak. For at et kontrolltiltak skal være rimelig, så må det kunne karakteriseres som nødvendig for å kunne fastslå om vilkårene for å få tilskuddet er oppfylt. Dette inkluderer også kontroll av at opplysningene som ligger til grunn for beregningen av tilskuddet er korrekte.

Det at opplysningene og dokumentasjonen som innhentes må være nødvendige i den forstand at de vedkommer tilskuddet og tilskuddsberegningen, sikrer at personvern hensyn og GDPR ivaretas. Dersom Landbruksdirektoratet som ordningsforvalter har behov for opplysninger på et overordnet nivå, som for eksempel om hvor stor andel av gjennomførte besøk som resulterer i tilskuddsutbetaling eller hvor mange veterinærreiser som foretas per år, så vil disse opplysningene bare kunne innhentes fra Animalia i anonymisert form siden det ikke vil være nødvendig å knytte de ulike reisene opp til den enkelte veterinær for å skaffe seg slik kunnskap.

Eventuelle kostnader til leid fremkomstmiddel, som for eksempel drosje eller skyssbåt, skal fordeles på alle strekningene på reisen der fremkomstmiddelet er brukt. Tilskuddet kan bli beregnet for høyt dersom enkelte av besøkene på reiser med slike utlegg ikke er med i søknaden. I så fall vil veterinæren kunne få utbetalt mer tilskudd enn han har rett til. For å kunne kontrollere om eventuelle kostnader til leid fremkomstmiddel er fordelt forholdsmessig og korrekt på de ulike strekningene de faktisk knytter seg til, er det nødvendig for fylkesmannen og Landbruksdirektoratet å kunne få opplysninger om registrerte besøk som veterinæren ikke har inkludert i reisen han søker tilskudd for. Paragraf 8 tredje ledd gir hjemmel til at fylkesmannen og Landbruksdirektoratet kan få slike opplysninger fra Animalia ved behov. Selv om veterinæren har plikt etter andre ledd til å skaffe nødvendige opplysninger og dokumentasjon ved slik kontroll, er dette mer effektivt for alle parter.

## § 9 Avkorting

I forskriften heter det:

*Dersom foretaket uaktsomt eller forsettlig har gitt feil opplysninger som har eller ville dannet grunnlag for en urettmessig utbetaling av reisetilskudd, skal det vurderes om hele eller deler av tilskuddet skal avkortes.*

Bestemmelsen regulerer avkorting av tilskudd ved feilopplysninger. Risikoen for avkorting skal skjerpe søkerens aktsomhet ved utfylling og innlevering av søknad. Avkorting innebærer at man foretar en reduksjon i tilskuddet foretaket i utgangspunktet hadde rett på. En retting av søknaden i samsvar med de faktiske forhold er ikke en avkorting. En eventuell avkorting kommer i tillegg til oppretting av de uriktige opplysningene i søknaden.

Dersom fylkesmannen finner at det er gitt feil opplysninger i søknad, skal fylkesmannen alltid gjøre en vurdering av avkorting. Dette innebærer at fylkesmannen først må vurdere om feilopplysningene kunne ha medført en urettmessig utbetaling av tilskudd. Dersom så er tilfelle, må det gjøres en vurdering av om feilopplysningene er gitt aktsomt, uaktsomt eller forsettlig. Er det sannsynliggjort at søker var i aktsom god tro om de innleverte opplysninger, vil det ikke være aktuelt med en avkorting.

Det fremgår av § 9 at dersom fylkesmannen finner at feilopplysningene er gitt uaktsomt eller forsettlig, *skal* fylkesmannen *alltid* vurdere avkorting.

Det må foretas en konkret skjønnsmessig helhetsvurdering i hvert enkelt tilfelle, og en eventuell avkorting må tilpasses skyldgraden. Maksimal reaksjon vil være å avkorte hele tilskuddet. Det er ingen faste satser for hvor stort et eventuelt avkortingsbeløp skal være. Følgende retningslinje kan brukes som et utgangspunkt for beregning av avkortingsbeløpet:

- Der en feilopplysning er gitt *simpelt uaktsomt*, dvs. at søker burde ha forstått at opplysningen han ga kunne føre til at han fikk urettmessig utbetaling, kan det legges til grunn en standardisert avkortningsnorm. I det faktisk berettigede tilskudd kan det trekkes fra et beløp tilsvarende den merutbetaling feilopplysningen i søknaden ville medført.
- Der en feilopplysning er gitt *grovt uaktsomt* eller *forsettlig* ligger avkortningsnormen fra 60–100 %. At en feilopplysning er inngitt *grovt uaktsomt* innebærer at søker har opptrådt særlig klanderverdig og *måtte* vite at opplysningen var feil. At en feilopplysning er inngitt *forsettlig* innebærer at søker med viten og vilje har oppgitt feil opplysning for å oppnå en større tilskuddsutbetaling.

## § 10 Tilbakekreving og renter mv.

I forskriften § 10 første ledd heter det:

*Dersom foretaket som følge av manglende oppfyllelse av vilkår i denne forskriften eller av andre grunner har mottatt en utbetaling som ikke er berettiget, kan dette kreves tilbakebetalt fra mottakeren eller motregnes i senere tilskuddsutbetalinger. Tilsvarende gjelder for differansen mellom utbetalt beløp og redusert tilskudd som følge av vedtak om avkorting etter § 9.*

Bestemmelsen regulerer tilbakebetaling der utbetaling har skjedd i strid med vilkårene. Hovedregelen vil være at tilbakebetaling skal kreves dersom feilutbetaling har skjedd, men regelen er en «kan»-bestemmelse» hvor det må vurderes om krav om tilbakebetaling skal fremmes og hvor mye som skal kreves tilbake. Hvorvidt tilbakebetaling skal kreves i det enkelte tilfellet, vil avhenge av en helhetsvurdering av konkrete omstendigheter og hensynet til rimelighet. Momentene i læren om *conditio indebiti* vil være til hjelp i vurderingen. Dette innebærer at det kan tas hensyn til grad av skyld hos mottaker, feilens art, beløpets størrelse og hvor lang tid som har gått siden feilutbetalingen skjedde. Aktsom

god tro om feilutbetaling av tilskudd vil sjelden foreligge siden foretaket plikter å sette seg inn i regelverket for tilskudd det søker om. Aktsomhetskravet til veterinærer som mottar tilskudd etter denne forskriften er strengt i og med at de som selvstendig næringsdrivende regnes som profesjonell part.

Dersom fylkesmannen kommer til at det ikke skal kreves tilbakebetaling må begrunnelsen for dette noteres i saken. Vedtak om å kreve tilbakebetaling skal forhåndsvarsles i tråd med reglene i forvaltningsloven § 16 og begrunnes slik at mottakeren har et godt grunnlag for å vurdere om han vil klage på vedtaket eller ikke.

I forskriften § 10 andre ledd heter det:

*Ved grov uaktsomhet eller forsett kan renter kreves fra tidspunktet for utbetalingen av det urettmessige tilskuddet. Ved forsinket betaling etter påkrav påløper renter tilsvarende enhver tid gjeldende rentesats fastsatt med hjemmel i lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).*

Bakgrunnen for denne regelen er at man ønsker å gjøre det lite attraktivt å ta sjansen på å beholde et uberettiget beløp inntil det eventuelt blir krevd tilbake. Regelen søker også å forhindre at feilutbetalinger skjer, fordi risikoen for å bli ilagt renter skal skjerpe søkerens aktsomhet ved utfylling og innlevering av søknad om tilskudd.

Grov uaktsomhet foreligger dersom foretaket har opptrådt særdeles klanderverdig og sterkt kan bebreides for at feilutbetaling skjedde. Forsett foreligger der foretaket har forårsaket den feilaktige utbetalingen med hensikt.

## **DEL 2. JORDBRUKSAVTALEN – SATSER OG TILSKUDDSTAK**

Satsene og tilskuddstakene som reisetilskuddet beregnes etter fremgår av jordbruksavtalen tabell 8.2:

	Sats 2020	Sats 2021
Tilskudd ved bruk av eget fremkomstmiddel	12,07 kr per km	13,57 kr per km
Tilskudd for reise og ventetid ved bruk av leid skyss og rutegående transportmiddel	320 kr per time	320 kr per time
Tilskuddstak ved bruk av leid skyssbåt	110 kr per km	110 kr per km
Tilskuddstak for «andre kostnader» ved bruk av leid skyssbåt <sup>1)</sup>	2 000 kr per reise	2 000 kr per reise

1) I tilfeller der det er nødvendig å brukeberedskapsfartøy og dette medfører ekstraordinære kostnader pga. koronaepidemien er tilskuddstak for «andre kostnader» per reise ved bruk av leid skyssbåt kr 15 000.

Satser og tilskuddstak gjelder for reiser som er påbegynt i det kalenderåret de gjelder for.

Satsen for reisetilskudd per km ved bruk av eget fremkomstmiddel er en god del høyere enn statens reiseregulativ, fordi denne satsen er tenkt å kompensere for veterinærens kostnader ved bruk av tid til transport, i tillegg til kostnadene knyttet til bruk av fremkomstmidlet.

For utlegg som knytter seg til reiser med leid skyssbåt, kan det kun utbetales tilskudd opp til tilskuddstakene:

- Det gis inntil 110 kroner i tilskudd per fakturerte kilometer ved bruk av leid skyssbåt. Distansen det kan gis tilskudd til, kan også inkludere distansen skyssbåten må kjøre til og fra stedet der veterinæren plukkes opp før og leveres etter utført oppdrag.
- Det gis inntil 2 000 kroner for andre fakturerte kostnader per båttur. Med «andre kostnader» menes hovedsakelig båtens oppstartskostnad og ventetid, men også andre kostnader på skyssbåtforetakets faktura som ikke er å betrakte som kostnad per kilometer.

Det hevede tilskuddstaket for «andre kostnader» ved bruk av beredskapsfartøy under koronaepidemien, er forklart og gjort rede for i tilleggskriv for tilskudd til veterinærreiser – heving av tilskuddstaket for andre kostnader ved bruk av leid skyssbåt, datert 5.5.2020, som er tilgjengelig på Landbruksdirektoratets nettsider.

### **DEL 3. SØKNAD OG SAKSBEHANDLING**

#### Elektronisk søknad og saksbehandling

Den 1. oktober 2020 ble nytt, elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem i henholdsvis Dyrehelseportalen hos Animalia og Agros hos Landbruksdirektoratet tatt i bruk. Dokumentet *Brukerveiledning – Saksbehandling av søknader om tilskudd til veterinærreiser i Agros* beskriver gangen i saksbehandlingen. Brukerveiledningen erstatter nesten hele kapittelet *Retningslinjer for fylkesmannens saksbehandling* i tidligere rundskriv og utgjør sammen med rundskrivet retningslinjene for hvordan regelverket for tilskudd til veterinærreiser skal tolkes og anvendes.

#### Papirsøknad

Landbruksdirektoratet faser ut søknadsskjema på papir når digitalt søknadsskjema tas i bruk 1. oktober 2020. Reiser som er foretatt fra og med 1. oktober må det søkes om reisetilskudd for digitalt.

Reiseopplysningene som veterinærene sender inn via Dyrehelseportalen, blir sendt både til fylkesmannen og Geno og blir benyttet til å beregne reisetilskudd fra fylkesmannen og reiserefusjon fra Geno. Av den grunn kan ikke veterinærene fortsette å bruke papirsøknad når de søker tilskudd for reiser foretatt etter 3. kvartal 2020.

For reiser som ikke lar seg sende inn digitalt, kan Landbruksdirektoratet tilby veterinær å søke om reisetilskudd på papirskjema. Veterinæren skal i slike tilfeller først ha kontaktet brukerstøtte hos Dyrehelseportalen og fått bekreftet at søknaden ikke lar seg sende inn gjennom den digitale løsningen. Et eksempel på situasjoner der det ikke er mulig å sende digital søknad, er når de nasjonale kartdataene har mangler slik at det ikke blir beregnet korrekt rute, eksempelvis når en bestemt ferjestrekning eller vei ikke finnes i kartet.

#### Regler for behandling av søknader

Behandling av søknader skal følge reglene i

- ✓ forskrift tilskudd til veterinærreiser
- ✓ lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- ✓ reglement for økonomistyring i staten (økonomireglementet)



Det følger av § 11 a tredje ledd i forvaltningsloven at i saker som gjelder enkeltvedtak skal det gis foreløpig svar etter annet ledd dersom en henvendelse ikke kan besvares i løpet av en måned etter at den er mottatt. Foreløpig svar kan bare unnlates dersom det anses som åpenbart unødvendig. Hvis det er aktuelt å be om mer opplysninger/dokumentasjon, bør søker samtidig gis et foreløpig svar. Foreløpig svar er viktig for å bekrefte at søknaden er mottatt og for å gi søkerne større forutsigbarhet når det gjelder tidspunkt for utbetaling av tilskuddet.

Dersom fylkesmannen finner grunnlag for å redusere og eventuelt avkorte omsøkt tilskuddsbeløp, skal søker alltid varsles og få mulighet til å uttale seg før det fattes vedtak.

Tilskudd til veterinærreiser gis ikke til å dekke merverdiavgift på kjøp av tjenester som veterinærforetakene senere kan fradragføre i sitt oppgjør med avgiftsmyndighetene.

### Vedtak, utbetaling og rapportering

Fylkesmannens vedtak om reisetilskudd blir sendt til veterinærforetakene sin innboks i Altinn via den elektroniske søknads- og saksbehandlingsløsningen, Agros. Vedtaksbrev-malene i Agros er utformet i samsvar med kravene til enkeltvedtak i forvaltningsloven og, i de tilfellene tilskudd innvilges, i samsvar med kravene til tilskuddsbrev i økonomi-reglementet. Det går tydelig frem av vedtaket hvilke reiser vedtaket gjelder for. Utbetaling skjer innen en uke etter at tilskuddsbrevet er sendt ut.

Ordningen med veterinærreiser er unntatt fra kravene i økonomiregelverket om å stille vilkår til hva midlene skal benyttes til og til rapportering av bruken av midlene. Disse unntakene er gjort i Prop. 1 S fra Landbruks- og matdepartementet.

## DEL 4. KONTROLL

### Maskinelle kontroller

Alle reiser som det blir søkt om tilskudd til, blir kontrollert maskinelt. Hva de maskinelle kontrollene sjekker, er beskrevet i tabellen nedenfor. Reiser som blir plukket ut i de maskinelle kontrollene, blir samlet i egne søknader som fylkesmannen må behandle manuelt. Reiser som ikke plukkes ut av de maskinelle kontrollene, blir samlet i søknader som blir behandlet automatisk 14 dager etter at fylkesmannen mottok dem, med mindre fylkesmannen «tar saken» for å avbryte automatisk behandling.

Formålet med de maskinelle kontrollene er å plukke ut reiser som inneholder søknadsopplysninger som er beheftet med risiko for feilutbetaling. Fylkesmannen må vurdere om søknadsopplysningene som var årsaken til at reisen ble plukket ut til manuell behandling, er korrekte, om saksbehandler bør be veterinæren om mer informasjon eller om den delen av søknaden som gjelder tilskudd for denne reisen skal avslås.

Tabellen nedenfor viser hvilke kontroller som blir gjennomført maskinelt.

Nr.	Årsak til utplukk i maskinell kontroll
1	Søknadsfristen er overskredet
2	Det er mange besøk på ruta det gis tilskudd for
3	Søknadsbeløpet er høyt
4	Totalt antall km reist med eget kjøretøy er høyt

5	Totalt antall km reist med eget kjøretøy på ruta det gis tilskudd for, er høyt
6	Totalt antall km reist med egen båt er høyt
7	Totalt antall km med egen båt i rett linje mellom kaipunkter, er høyt
8	Antall km med egen båt i rett linje mellom kaipunkter i ruta det gis tilskudd til, er høyt
9	Totalt ferjeutgifter på ruta det gis tilskudd for, er høye
10	Total reise- og ventetid brukt på ferje på ruta det gis tilskudd for, er lang
11	Totalt bomutgifter på ruta det gis tilskudd for, er høye
12	Det er mange båtstrekninger på reisa
13	Total drosjekostnad er høy
14	Total reise- og ventetid brukt på drosje er lang
15	Total kostnad ved bruk av skyssbåt er høy
16	Total reise- og ventetid brukt på skyssbåt er lang
17	Veterinæren har søkt om tilskudd for mer enn 3 reiser som starter samme dato
18	Ugyldig format på mobilnummer eller e-post

Til hver av de maskinelle kontrollene er det knyttet grenseverdier som er bestemmende for om en reise blir plukket ut til kontroll og manuell behandling. Grenseverdiene er de samme for hele landet.

I tillegg til de maskinelle kontrollene som fremgår av tabellen ovenfor, har den elektroniske søknads- og saksbehandlingsløsningen flere andre funksjoner som også bidrar til å kvalitetssikre søknadsdataene:

- En kartløsning beregner raskeste rute fra utgangspunkt til endepunkt for reisen, via besøkene på reisen i oppgitt rekkefølge. Kartløsningen beregner og plukker ut hvilke besøk og hvilken reiserute som det skal gis tilskudd for, og tilhørende tilskuddsbeløp. Kartløsningen innebærer at fylkesmannen ikke vil ha behov for å kontrollere lengden på reist distanse, så sant veterinæren har plassert utgangspunkt, endepunkt og besøkpunktene er riktig, og kjøreruta ser riktig ut i kartet.
- Gjeldende satser, tilskuddstak og mva-satser for persontransport for valgt reisedato ligger inne i systemet, noe som bidrar til at tilskuddsberegningene blir korrekte.
- Et filter som sikrer at det bare kan beregnes tilskudd til reiser i forbindelse med veterinærtjenester på dyreslag som kan gi foretak avløsertilskudd, ligger inne i løsningen. Rene embryobesøk eller besøk som innebærer behandling av andre dyreslag enn husdyr, vil ikke være inkludert i en reise som veterinær søker om reisetilskudd for. At veterinæren gir korrekte opplysninger om hvert enkelt besøk er en forutsetning for at filteret fungerer etter intensjonen.
- Veterinærene kan bare registrere besøk som de selv har foretatt. Videre kan de bare sende inn søknader om reisetilskudd for reiser som inneholder besøk de har registrert i Dyrehelseportalen.
- For å få sendt inn en søknad, må veterinæren oppgi hvilket foretak han søker på vegne av. Dette gjør veterinæren ved å søke opp foretaket i et søkefelt hvor det kun er mulig å søke opp og velge foretak som er registrert i Enhetsregisteret med næringskode 75.000 (veterinærtjenester).
- Søknadsløsningen er innrettet slik at det bare er mulig å sende inn søknad om reisetilskudd for én og samme reise med tilhørende besøk én gang.

## Risikobasert kontroll

Kravene til kontroll av informasjon fra tilskuddsmottaker følger av *Reglement for økonomistyring i staten* (økonomireglementet).

Kontroll skal som hovedregel skje i forbindelse med saksbehandlingen og før vedtak fattes. Dette er et viktig og effektivt kontrollprinsipp. De fleste søknader om reisetilskudd behandles maskinelt, og når de ikke stoppes og overføres til manuell behandling, er det klart for automatisk godkjenning. Fylkesmannen må likevel gjøre en risikovurdering av søknadene som ikke stoppes under den maskinelle behandlingen. For å legge til rette for at fylkesmannen skal kunne kontrollere disse søknadene, blir de liggende på vent i Agros, tilgjengelig for fylkesmannen, i 14 dager før de går til automatisk behandling. I løpet av denne perioden har fylkesmannen anledning til å kontrollere søknadene og eventuelt ta de til side for manuell behandling.

Fylkesmannen har ansvar for at vedtak om tilskudd fattes på riktig grunnlag, og må ut fra en samlet risikovurdering avgjøre omfanget av kontrollen som skal gjøres av søknadsopplysningene utover det som fanges av den maskinelle kontrollen. Vurderingen må baseres på sannsynligheten for feil og konsekvensene av feilen.

Utplukket av søknader bør skje på bakgrunn av en risikovurdering av mulige feil søknadsdata, og/eller oppfølging av tidligere feil. Risikovurderingen som blir lagt til grunn for utplukk av søknader, bør gjøres som en del av kontrollplanen til fylkesmannen. Kontrollene må dokumenteres, både omfang og innhold.

Det elektroniske søknads- og saksbehandlingssystemet mangler foreløpig et rapporteringsverktøy som kan være til hjelp i fylkesmannens risikovurdering. Frem til dette er på plass, er fylkesmannens lokalkunnskap og erfaring fra behandling av papirsøknader ekstra viktig når det skal foretas et utplukk av søknader til risikobasert kontroll.

Grenseverdiene for utplukk av reiser til manuell behandling gjennom de maskinelle kontrollene er like i hele landet, og de er i første omgang satt ganske høyt fordi det ikke skal bli plukket ut flere reiser enn nødvendig til manuell behandling. Dette er forhold som kan være beheftet med risiko frem til det er samlet inn nok data gjennom den elektroniske søknadsløsningen til å kunne justere grenseverdiene på nytt og eventuelt justere de til korrekt nivå.

Følgende momenter kan være beheftet med risiko og er derfor aktuelle for å avgjøre hvilke søknader som bør kontrolleres grundigere (listen er ikke uttømmende):

- Avvik sammenlignet med da det ble brukt papirsøknad - f.eks. endringer i nivået på
  - tilskuddsutbetaling,
  - kostnadsnivå (utlegg),
  - km kjørt med eget kjøretøy
  - tid på reise med leid skyss og rutegående fremkomstmiddel
- Utstrakt bruk av skyssbåt
- Uhensiktsmessig kjørerute
- Forhistorie med feil i søknadsdata

Hvilke kontrolltiltak fylkesmannen benytter seg av, bør også bygge på en risikovurdering. Ved kontroll av søknadsopplysninger kan følgende tiltak være aktuelle:

- Kontrollere om reisen ble foretatt på den mest hensiktsmessige måten. Mer informasjon om hva som menes med dette finnes under omtalen av § 5. Søknadsløsningen er programmert til å beregne raskeste rute med eget kjøretøy for reisen. I noen tilfeller vil ikke dette være den mest hensiktsmessige måten å foreta reisen på, og i slike tilfeller må veterinæren bruke veistengingsfunksjonen i løsningen for å endre ruta. Dersom veistengingsfunksjonen blir brukt i utstrakt grad for å gi rutevalg som fører til større tilskuddsutbetaling, og dette ikke er avklart med fylkesmannen på forhånd, kan det være grunn til å kontrollere forholdet nærmere.
- Kontrollere om tilskudd for reiser som ikke er foretatt som ledd i den kommunale vakttjenesten, er beregnet fra nærmeste tilgjengelige veterinærforetak. For å kunne foreta en slik kontroll, må fylkesmannen ha oversikt over de ulike produksjonsdyr-veterinærenes faste kontorsteder.

Regelen er ment å ha preventiv effekt, og er mest aktuell å kontrollere i områder eller situasjoner med konkurransepraksis.

Vi minner om at fylkesmannen har mulighet til å dispensere fra denne regelen. Se nærmere omtale av dette under omtalen av § 7.

Å kontrollere om reisen er gjennomført vil være nødvendig i mindre grad enn tidligere. Dette henger sammen med at alle besøk som skal inngå i en reise som veterinæren vil søke om reisetilskudd for, må registreres i Dyrehelseportalen, hvor flere aktører har tilgang til de samme dataene. Husdyrprodusentene har for eksempel tilgang til Dyrehelseportalen og kan se opplysninger som veterinærene legger inn om besøk hos dem, og Geno får oversendt opplysninger om alle seminbesøk. Dersom fylkesmannen likevel skulle finne grunn for å kontrollere om en reise er gjennomført, vil et typisk tiltak være å kontakte veterinæren for å be om dokumentasjon på at besøkene på reisen har funnet sted. Her vil det være relevant å be om kopi av faktura.

Å kontrollere om formålet med den omsøkte reisen var veterinærtjenester på husdyr, vil også i mindre grad enn tidligere være aktuelt. Dette henger sammen med filteret i løsningen som sikrer at det kun er mulig å søke om tilskudd til besøk som har veterinærtjenester for husdyr som oppgitt formål. Unntatt fra denne regelen er behandling av hest og husdyr som tilhører hobbyforetak. Filteret i løsningen skiller ikke mellom hest som gir foretak rett til avløsertilskudd og andre hester. Det kan heller ikke skille ut besøk til foretak som kun driver med hobbyvirksomhet.

Typiske kontrolltiltak vil kunne være å undersøke i egne registre om rekvirentens foretak mottar avløsertilskudd. Det er imidlertid ikke et krav at rekvirent har søkt om eller fått avløsertilskudd.

Med hilsen  
for Landbruksdirektoratet

Hilde Haug Simonhjell  
seksjonssjef

Inger Anne Ringereide  
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og trenger derfor ingen signatur.

Kopi til:

Landbruks- og matdepartementet Pb 8007 Dep

0030 OSLO