

### 1. Prosjekttittel

Ref.nr. Landbruksdirektoratet

### 2. Grunnopplysninger

#### Prosjekteier

Navn

Organisasjonsnr. (9 siffer)

Kontonr. (11 siffer)

### 3. Sammendrag (maks. 250 ord)

Sammendraget skal inneholde resultater og måloppnåelse fra prosjektet. Sammendraget kan bli brukt til omtale av prosjektet på Landbruksdirektoratets nettside.

### 4. Beskriv kort det kompetansetilbudet som er utviklet (kurs/studieplaner skal legges ved)

## 5. Beskrivelse av måloppnåelse

Hvordan ble resultatmålene oppnådd? Traff prosjektet målgruppen? Dersom prosjektet gjelder utprøving av kompetansetilbud, angi ca. antall deltakere. Beskriv nytteverdien for hver deltaker.

## 6. Beskriv hvordan prosjektet er gjennomført (tiltak, organisering, samarbeid)

## 7. Begrunn eventuelle avvik fra fremdriftsplanen

## 8. Videre arbeid

Hvordan skal resultatene fra prosjektet brukes videre? I hvilken grad har prosjektet lærings- og overføringsverdi til andre deler av landet eller andre institusjoner/organisasjoner?

## 9. Totalkostnader

Budsjett (beløp i kr.)

Forbruk (beløp i kr.)

## 10. Finansiering

Finansieringskilder

I henhold til godkjent budsjett (beløp i kr)

I henhold til regnskap (beløp i kr)

Tilskudd fra  
Landbruksdirektoratet

Egen finansiering  
(spesifiser)

Annen finansiering  
(spesifiser)

Sum finansiering

Merknader ved avvik i finansieringsplanen

## 11. Regnskap

Regnskapet skal legges ved sluttrapporten. Regnskapet skal settes opp slik at det uten videre kan sammenlignes med budsjettet og finansieringsplanen som er godkjent av Landbruksdirektoratet. Legg ved utskrift fra prosjektrengskapet som viser budsjett og faktiske utgifter. Forklar vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap.

## 12. Annet

## 13. Underskrift

Sted og dato

Underskrift prosjektansvarlig