Landbruksdirektoratet
Eanandoallodirektoráhtta

Søknad om produksjonstilskot og avløysartilskot i jordbruket

Søknaden kan sendast frå og med teljedato 1.10.2026

Papirskjema blir sendt til kommunen der føretaket har driftssenter.

Definisjonar og vilkår finn du i søkjerettleiinga

Søknadsfrist 15.10.2026

Om du ikkje har levert søknad innan fristen, kan du likevel levere søknad fram til og med 29.10.2026, men utbetalinga blir då redusert med 1000 kroner for kvar dag fristen er overskriden.

Vi anbefaler at du søkjer elektronisk. Det er raskt, sikkert og reduserer risikoen for feil i søknaden. Dersom du søkjer på papir vil ikkje søknads-opplysningane bli kontrollerte før innlevering. I den elektroniske søknaden finn du også søknads-opplysningane frå din førre søknad.

Tøm skjema

Grunnopplysningar

Namn på føretak	Representant for føretaket
Organisasjonsnummer	Adresse
Selskapsform	Føretaket sitt gards- og bruksnummer (driftssenter)
Mobilnummer	E-postadresse
Kontonummer	

Areal -eigedomar

Registrer kor mange dekar av kvart markslag føretaket disponerer på den enkelte landbrukseigedomen.

Landbrukseigedom (hovudnummer)	Sone	Eigar	Fulldyrka	Overflate-dyrka	Innmarks-beite	Totalt disponert areal

*Treng du å føre opp fleire landbrukseigedomar enn det er plass til i dette skjemaet, kan du søkje elektronisk, eller skrive ut fleire eksemplar av skjemaet frå www.landbruksdirektoratet.no

Areal - vekstar

Her skal du oppgje kva for vekstar du har produsert på areala du oppgav i seksjon "Areal - eigedomar". Før opp alt jordbruksareal føretaket disponerte og dreiv aktivt i vekstsesongen, medrekna karens- og økologisk areal. Du skal føre opp kor mange dekar du har hatt av dei ulike vekstane som er angitt nedanfor. Har du hatt to kulturar på same areal i same vekstsesong, må du velje kva for vekst du ønsker å føre opp i skjemaet. Føretak som disponerer areal i fleire soner må fordele arealet på dei ulike sonene.

Grovfôr

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
210	Fulldyrka eng		
211	Overflatedyrka eng		
212	Innmarksbeite		
213	Andre grovfôrvekstar til fôr		

Areal - vekstar forts.

Korn og anna frø til modning

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
240	Vårkveite		
247	Haustkveite hausta inneverande vekstsesong		
238	Rug og rugkveite hausta inneverande vekstsesong		
242	Bygg		
243	Havre		
237	Oljevekstar		
245	Erter og bønner til konservesindustri (hausta før modning)		
235	Engfrø og annan såfrøproduksjon		
236	Erter, bønner og andre belgvekstar til modning		
239	Korn til krossing		
231	Anna korn og frø som gir rett på tilskot		

Frukt, bær, planteskuleplanter og blomar

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
272	Epler		
273	Pærer		
274	Plommer		
271	Morellar og kirsebær		
280	Jordbær		
282	Andre bærartar		
283	Andre fruktartar, samt nøtter		
285	Planteskuleplanter for sal og blomar for sal dyrka på friland		

Grønsaker og poteter

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
264	Grønsaker på friland, medrekna matkålrot og urter		
230	Poteter		

Anna areal i drift

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
223	Grøngjødsling		
290	Brakka areal		
294	Areal i drift, men ikkje berettiga produksjonstilskot		

Areal - vekstar forts.

Jordareal ute av drift

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
292	Fulldyrka og/eller overflatedyrka areal ute av drift		
293	Innmarksbeite, ute av drift		

Økologisk areal

Kode	Beskriving	Sone	Tal dekar
880	Innmarksbeite i 1. års karens		
881	Grovfôrareal (unntatt innmarksbeite) i 1. års karens		
882	Anna areal i 1. års karens		
855	Korn til modning og krossing, økologisk samt 2. års karens		
861	Poteter, økologisk areal samt 2. års karens		
863	Frukt og bær, økologisk areal samt 2. års karens		
864	Grønsaker, økologisk areal samt 2. års karens		
870	Grovfôrareal (unntatt innmarksbeite), økologisk areal samt 2. års karens		
871	Innmarksbeite, økologisk areal samt 2. års karens		
852	Grøngjødsling, 2. års karens		
875	Grøngjødsling, økologisk areal		
876	Areal brakka for å kjempe mot ugras		

Dyretal

I denne seksjonen fører du opp:

- tal husdyr og bifolk føretaket disponerte på teljedato, inkl. økologiske husdyr og husdyr i karens.
- dyr selt som livdyr eller til slakt i søknadsåret.
- tal egg levert til rugeri i søknadsåret.

Føretaket må disponere dyra det søkes tilskot for. Føretaket disponerer dyr når det har ansvaret for dyra. Føretaket må også oppfylle kravet til vanleg jordbruksproduksjon. Det betyr blant anna at det stilles visse krav til avdrått. For enkelte dyreslag stiller jordbruksavtala ytterlegare krav til når det kan gis tilskot. Klikk på dei blå spørsmålsteikna for det enkelte dyreslaget for å få meir informasjon om kva for krav dyra må oppfylle.

For at eit føretak som disponerer hestar skal seiast å drive vanleg jordbruksproduksjon, må føretaket i tillegg til hestar disponere tilskotsberettiga produksjonsdyr og/eller areal. Dersom eit føretak berre disponerer hestar, driv det ikkje vanleg jordbruksproduksjon og er ikkje berettiga produksjons- og avløysartilskot.

Økologiske husdyr og bevaringsverdige husdyr skal både førast opp i dei generelle kodane for dyreslagene i denne seksjonen, og i kodane for økologiske husdyr (i seksjon Dyretal) og bevaringsverdige husdyrraser (i seksjon Bevaringsverdige husdyrraser).

Hestar

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
115	Hestar, under 3 år	
116	Hestar, 3 år og eldre	
193	Hestar i pensjon i beitesesongen, talet i beitesesongen	

Dyretal forts.

Storfe

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
120	Mjølkekyr - sjå definisjon i søkjerettleiinga	
121	Ammekyr - sjå definisjon i søkjerettleiinga	
118	Herav kyr av minst 50 % av rasene Hereford, Charolais, Aberdeen Angus, Limousin, Kjøttsimmental, Blonde d`Aquitaine, Highland Cattle, Dexter, Piemontese, Galloway, Salers, Tiroler Grauvieh eller Wagyu.	
119	Anna storfe - sjå definisjon i søkjerettleiinga	

Sauer

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
139	Mjølkesau, fødde i fjor eller tidlegare - sjå definisjon i søkjerrettleiinga	

Geiter

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
140	Mjølkegeiter - sjå definisjon i søkjerettleiinga	
144	Bukkar og ungdyr, medrekna kje	

Griser

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
155	Avlspurker som har fått minst eitt kull	
156	Rånar som er sette inn i avl	
158	Ungpurker meinte for avl, levandevekt minst 50 kg eller eldre enn 15 veker	
159	Ungrånar meinte for avl, levandevekt minst 50 kg eller eldre enn 15 veker	
154	Smågriser, levandevekt under 20 kg eller alder inntil 8 veker	
157	Slaktegriser, levandevekt minst 20 kg. Griser påsette til avlsdyr, levandevekt 20-50 kg	

Fjørfe

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
161	Verpehøner for konsumeggproduksjon, 20 veker og eldre	
162	Tal rugeegg levert til rugeri i søknadsåret	
168	Avlsdyr av ender, kalkunar og gjæser	
175	Livkyllingar, påsette til verpehøns	
176	Slaktekyllingar	
174	Ender, kalkunar og gjæser for slakt	

Dyretal forts.

Andre husdyr

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
178	Hjort, 1 år og eldre - sjå definisjon i søkjerettleiinga	
179	Hjort, under 1 år - sjå definisjon i søkjerettleiinga	
180	Kaninar som blir brukt i kjøt- eller ullproduksjon	
183	Struts	
192	Esel	
194	Bifolk- sjå definisjon i søkjerettleiinga	
196	Lama	
197	Alpakka	

Økologiske dyr

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
801	Økologiske mjølkekyr	
802	Økologiske ammekyr	
803	Økologiske anna storfe	
830	Økologiske avlsgriser	
810	Økologiske mjølkegeiter	
841	Økologiske verpehøner for konsumeggproduksjon	

Livdyr av kylling og kalkun selde i søknadsåret

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
185	Livkyllingar påsette til verpehøns og livkalkunar, selde inneverande år	

Slakta griser, kyllingar, gjæser, kalkunar og ender

Kryss av under dersom du ønskjer at opplysningar om slakta gjæser, kalkunar, ender, kyllingar og/eller slaktegrisar frå slakteriet skal inngå i tilskotsberekninga for ditt føretak. Viss du ikkje kryssar av, vil ikkje slakteopplysningane inngå i tilskotsberekninga

☐ Eg aksepterer at talet på slakta dyr som er rapportert frå slakteri for heile søknadsåret blir brukt i berekninga av tilskotet mitt. Eg er kjend med at det er mitt ansvar å undersøke at det er rapportert inn rett tal på slakta dyr på mitt organisasjonsnummer når eg får vedtaksbrevet (tilskotsbrevet), og å gi beskjed til kommunen dersom eg oppdagar feil.

Dyr på beite

Dyr som har beita i minst 12 veker (sone 5-7) eller 16 veker (sone 1-4)

Kode	Beskriving	Tal dyr
411	Mjølkekyr og ammekyr	
422	Anna storfe	
487	Sauer, fødde i fjor eller tidlegare	
488	Lam, fødde i år	
445	Geiter, vaksne og kje	
455	Hestar, alle	
480	Lama	
481	Alpakka	
486	Hjort	

Storfe, hestar, geiter og kje som har vore på utmarksbeite i minst 5 veker

Kode	Beskriving	Tal dyr
410	Mjølkekyr og ammekyr	
420	Anna storfe	
440	Geiter, vaksne og kje	
450	Hestar	

Sauer og lam på utmarksbeite

Kode	Beskriving	Tal dyr	
		Sleppte på utmarksbeite	Sanka frå utmarksbeite
431	Sauer, fødde i fjor eller tidlegare		
432	Lam, fødde i år		

Bevaringsverdige husdyrrasar

Dyr av bevaringsverdig rase. Tal per 1.10.

Kode	Beskriving	Tal dyr
		01.10
720	Kyr av bevaringsverdig rase	
721	Oksar av bevaringsverdig rase	
722	Søyer av bevaringsverdig rase, fødde i fjor eller tidlegare	
723	Værer av bevaringsverdig rase, fødde i fjor eller tidlegare	
724	Ammegeiter av bevaringsverdig rase	
725	Unghestar under 3 år av bevaringsverdig rase	

Selt grovfôr

Her skal du føre opp kor mykje du har selt av høy, surfôr og høyensilasje i perioden frå og med 1. juli 2025 til og med 30. juni 2026. Dokumentasjon på mengde og type selt fôr må kunne leggast fram dersom kommunen ber om det. Mengda fôr skal vere spesifisert og selt til marknadspris. Fôret skal vere lagringsdyktig før du sel det, med unntak for gras til brikettering. Alt anna sal av grovfôr blir rekna som bortleige av areal. Vidaresal av grovfôr (sal av grovfôr som føretaket ikkje sjølv har produsert) gjev ikkje grunnlag for tilskot.

Kode	Beskriving	Tal kg
		2026
521	Høy	
522	Surfôr	
523	Høyensilasje	

Frukt, bær, grønt og potet

Skriv i heile tal den mengda av frukt, bær, veksthusgrønsaker og salat på friland, samt økologiske grønsaker, urter og potet som er omsett i perioden 1. januar til 31. desember i søknadsåret. Du har berre rett på tilskot for ei vare første gong den blir omsett, og du må omsetje vara som menneskeføde. Du skal ikkje føre opp kassabel vare, det vil seie vare som er av så dårleg kvalitet at han ikkje kan konsumerast eller vidareforedlast. Føretaket må ha disponert arealet der produksjonen har skjedd.

For økologisk produsert frukt og bær, samt enkelte grønsaker, blir det gitt både ordinært distriktstilskot og økologisk pristilskot. Det same gjeld for økologisk potet produsert i Nord-Noreg. Før då opp produsert mengd både i dei generelle kodane (kode 001–061) og i kodane for økologisk produsert mengd (kode 885–890).

Frukt (unntatt epler og pærer til press)

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg
			2026
001	Epler		
002	Pærer		
003	Plommer		
004	Morellar		
005	Kirsebær		

Epler og pærer til press

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg
			2026
006	Epler og pærer til press		

Bær

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg
			2026
011	Jordbær		
012	Bringebær		
013	Solbær		
014	Rips		
016	Hageblåbær		
021	Stikkelsbær		
022	Industribær: Av det totale tal kg bær ført opp i kodane over (kode 011-021), oppgje kor stor mengd (kg) av desse som er industribær. Sjå definisjon i søkjerettleiinga.		

Frukt, bær, grønt og potet forts.

Veksthusgrønnsaker (inkl. salat på friland)

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg/stk
			2026
031	Tomat, kg		
032	Slangeagurk, kg		
033	Salat (inkl. salat på friland) av arten Lactuca sativa, stk		

Matpotet og grønsaker i Nord-Noreg

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg
			2026
060	Poteter, kg		
061	Grønsaker (ekskl.salat), kg		

Økologisk frukt, bær, grønt og potet

Kode	Beskriving	Sone	Tal kg/stk
			2026
885	Økologisk frukt, kg		
886	Økologiske bær, kg		
887	Økologisk salat, stk		
889	Økologiske grønsaker (ekskl. salat), kg		
890	Økologiske poteter, kg		

Avløysing

Avløysartilskot skal bidra til å dekke utgifter ditt føretak har hatt til avløysing i inneverande år. Tilskotet bereknast på grunnlag av opplysingane i seksjonen dyretal og dei faktiske utgifter du gjev opp her. Utgiftene du registrerer skal kunne dokumenterast.

◯ Eg søker ikkje avløysartilskot

◯ Eg søker avløysartilskot

Oppgje faktiske utgifter til avløysing så langt i gjeldande søknadsår

Avløysing kjøpt frå avløysarlag eller avløysarring	kr
Avløysing der søkjer har arbeidsgjevaransvar (utgifter til løn, feriepengar og arbeidsgjevaravgift)	kr
Avløysing kjøpt frå anna føretak	kr

Eigenerklæringar	Eigenerklæringsfelta må fyllast ut.		
Journal over plantevernmidler			
Har føretaket ditt journal over plantevernmidler som er brukt?		◯ Ja	◯ Nei
Dersom føretaket ikkje har journal over plantevernmiddel: Er det brukt plantevernmiddel på areala du søker tilskot for?		◯ Ja	◯ Nei
Driftsfellesskap			
Er føretaket ditt i driftsfellesskap med andre føretak?		◯ Ja	◯ Nei

Dersom føretaket er i driftsfellesskap: oppgje namn og organisasjonsnummer på føretak(a) som er med i driftsfellesskapet:

Namn	Organisasjonsnummer
Namn	Organisasjonsnummer

Driftssenter for husdyrprodusent

Er driftssenteret ditt, det vil seie fjøset med størst omsetjing, riktig plassert i gårdskartet som du finn på gardskart.nibio.no? Sjå søkjerettleiinga kap.11 for meir informasjon

◯ Ja, driftssenteret er riktig plassert

◯ Nei, driftssenteret er feil plassert

Viss nei, beskriv der driftssenteret skal vera og/eller oppgje koordinatane

Oppgje koordinatene til driftssenteret ditt her:

UTM	**Øst**	**Nord**

I det digitale gardskartet finn du koordinatane for driftssenteret ved å halde musepeikaren over riktig drifts-bygning. Les av kva UTM-sone, Øst-koordinat (6 siffer) og Nord-koordinat (7 siffer) som gjeld for denne drifts-bygningen. Desse opplysningane bruker forvaltninga for å registrera driftssenteret ditt på riktig bygning. Du må lese av UTM-sone og koordinatar i NIBIOs Gårdskart. Hvis desse opplysningane leses av i andre kart, blir drifts-senteret registrert på feil stad.

Grunnlag for distriktstilskot egg, kjøt og mjølk

☐ Eg forstår at driftssenteret mitt, som stadfesta eller ført opp over, dannar grunnlag for distrikttilskot som mitt føretak får utbetalt gjennom slakteri, meieri og/eller eggpakkeri, og at det er mitt ansvar at plasseringa av driftssenteret er korrekt.

Oppsummering og signering av søknad

Utfyllande informasjon til søknaden
Dersom du ønsker å presisere eller forklare opplysingar i søknaden, kan du skrive dette inn nedanfor. Kommentarane blir synlege for den som behandlar søknaden din. Unngå å oppgje personsensitive opplysingar i søknaden. Spørsmål skal ikkje skrivast i kommentarfeltet. Har du spørsmål til saksbehandlar, kan du ta kontakt med kommunen.

Utfyllande informasjon

Stadfesting av opplysingar

Ønsker du å motta påminning om etterregistreringsfristen?	◯ Ja	◯ Nei
Vel målforma du vil ha på vedtak om produksjonstilskot og avløysartilskot (tilskotsbrev)	◯ Bokmål	◯ Nynorsk
Omtrent hvor mange minutt brukte du på å fylle ut søknaden? (Oppgåveregisteret nyttar dessa opplysingane).		minutt

☐ Eg forsikrar at opplysingane i søknaden er korrekte. Eg er klar over at eg må kunne dokumentere opplysingane i søknaden dersom eg blir bedt om det. Eg er kjent med reglane i forskrift om produksjonstilskot og avløysartilskot i jordbruket og gjeldande jordbruksavtale. Eg er kjent med at feil opplysingar i søknaden kan medføre avkorting, krav om tilbakebetaling og straffeansvar etter straffelova kapittel 30.

Stad og dato (ddmmåååå)	Underskrift

For kommunen

Mottatt dato (ddmmåååå)	Kommunens stempel