

Hovedprioriteringer og retningslinjer for forskningsmidler avsatt over reindrifftsavtalen for perioden 2013-2016



Vedtatt av Reindrifftsens utoiklingsfond 15.11.2012

INNHOOLD

<u>1.0 FORSKNING OG FORMIDLING I REINDRIFTEN</u>	2
<u>1.1 Innledning</u>	3
<u>1.2 Status og utfordringer</u>	3
<u>1.3 Mål</u>	4
<u>1.4 Områder for forskning</u>	4
<u>1.5 Forskningsformidling</u>	5
<u>1.6 Støtteformer</u>	5
<u>1.7 Søknad og rapportering</u>	6
<u>2.0 KRAV TIL SØKERE – FORSKNINGSMIDLER OVER REINDRIFSAVTALEN</u>	7
<u>2.1 Krav til søknad</u>	7
<u>2.2 Innvilging/rapportering</u>	7
<u>2.3 Sluttrapporteringsform</u>	7
<u>2.4 Publisering/forskningsformidling m.m.</u>	8
<u>2.5 Generelt</u>	8
<u>3.0 RETNINGSLINJER FOR STYRETS ARBEID VEDRØRENDE FORSKNINGSMIDLENE AVSATT OVER REINDRIFSAVTALEN</u>	8
<u>3.1 Formål</u>	8
<u>3.2 Arbeidsoppgaver</u>	8
<u>3.3 Strategier</u>	9
<u>3.4 Initiering og prioritering</u>	9
<u>3.5 Saksforberedelse for Styret</u>	9
<u>3.6 Finansiering</u>	9
<u>3.7 Møter</u>	9
<u>3.8 Klage</u>	10

1.0 Forskning og formidling i reindriften

Hovedprioriteringer og retningslinjer for forskningsmidler avsatt over reindriftsavtalen for perioden 2013-2016

1.1 Innledning

Reindriften Utviklingsfond (RUF) presenterer med dette hovedprioriteringer og retningslinjer for forskningsmidlene avsatt over reindriftsavtalen for perioden 2013-2016.

Hovedprioriteringene skal gi grunnlag for målrettet forskning om rein og reindrift hvor hensikten er å fremskaffe kunnskap som kan bidra til å nå målet om en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift.

Forskningen skal produsere ny kunnskap eller dokumentere tradisjonell kunnskap.

Det settes økt fokus på at den nye kunnskapen raskt skal formidles til reindriftnæringen på en målrettet og populærvitenskapelig måte.

Det skal i hovedsak satses på forskning som er næringsrettet. Prosjekter som bruker forskningen systematisk for å utvikle nye produkter, innfører eller forbedrer prosesser eller system (utviklingsarbeid) kan også støttes.

Hovedprioriteringene gjelder for de midlene som årlig avsettes over reindriftsavtalen til forskning, veiledning og kunnskapsformidling.

1.2 Status og utfordringer

Gjennom Landbruks og matdepartementets stortingsmelding nr. 9 «Landbruks- og matpolitikken - Velkommen til bords» har regjeringen omtalt rammer og en rekke mål for reindriftpolitikken. Regjeringen vil fortsatt bygge på målsetningen om en økologisk, økonomisk og kulturell bærekraftig reindrift. Regjeringen vil videre ha fokus på tiltak som kan bidra til en bærekraftig utvikling av næringen.

Reindriften i Norge er i stadig endring. Noen endringer er tydelig, andre ikke.

Beitebruk og reintall får stor oppmerksomhet fra samfunnet for øvrig, og det er på det rene at næringen fortsatt har utfordringer med beite- og reintallstilpasning. Reindriften påvirkes også av flere ytre faktorer som samlet gjør næringen presset. Dette presset påvirker ikke bare reinen, men også kulturen og alle menneskene som driver sin næring. Forskningen innenfor reindriften kan, på grunn av denne kompleksiteten, være utfordrende.

I samspill med tradisjonell kunnskap er ny kunnskap med næringsrelevans ekstra viktig. Det er derfor viktig at det gjennomføres forskning innenfor temaene arealbruk, rein, bærekraftig utvikling, drift og produksjon og samfunnsforhold for øvrig.

Det anses som viktig at forskningsmiljøene som forsker på reindrift har kontakt med næringen, og at de bidrar til mer populærvitenskapelig publisering slik at kunnskapen kan bli brukt av både næringen, forvaltningen og andre. Forskning og ny kunnskap er viktig, og vil bidra til at reindriften står sterkere i fremtiden.

1.3 Mål

Forskningsmidlene som avsettes over reindrifftsavtalen skal bidra til at det fremskaffes næringsrettet kunnskap som er anvendbar og etterspurt av næring, forvaltning, politikere og øvrig samfunn. Formidling av kunnskapen skal skje på en målrettet og populærvitenskapelig måte.

1.4 Områder for forskning

I tråd med føringene i Prop. 104 S *Reindrifftsavtalen* vil RUF rette forskningsmidlene mot følgende fem hovedområder med aktuelle og sentrale utfordringer fordelt på ulike vitenskapelige disipliner. Områdene og underpunktene er *ikke* satt opp i prioritert rekkefølge.

A. Arealbruk

- Dokumentere omfanget av arealinngrep og forstyrrelser samt hvordan dette påvirker reinen og reindriften
- Frembringe kunnskap om reindriffts rettigheter blir behandlet i henhold til nasjonale forventninger og regelverk som omhandler areal

B. Rein

- Avdekke ny kunnskap om sykdomsforebygging, herunder klimarelaterte sykdommer/parasitter
- Introduksjon av nye plante- og dyrearter som påvirker reinens leveste
- Kartlegge, utvikle og systematisere kunnskap om reinens helse og sykdomsbehandling

C. Bærekraftig utvikling og institusjonelle endringsprosesser

- Forvaltningssystemet (institusjonell utvikling) og prosessregler – forbedre prosesser i forhold til regulering av reindriften.
- Utvikle medforvaltningsprosesser (co-management) og selvstyre i reindriften.
- Bygge kapasitet for megling ved uenighet om fordeling av beiter og reintall i siidaandeler/distrikt samt mellom siidaandeler/distrikt.

D. Drift og produksjon

- Studere og dokumentere årsaker til tap av rein med fokus på økonomi og sosiale implikasjoner, samt effekter av tapsforebyggende tiltak
- Kartlegge suksessfaktorer for produktutvikling og produksjon av mat basert på rein
- Studere muligheter for økt verdiskaping i reindriften, med fokus på kostnadseffektivisering og inntektsheving
- Studere og dokumentere næringens tilpasningsevne og fleksibilitet med tanke på endringer i lovverk, tilskuddsordninger og den årlige Reindrifftsavtalen

E. Samfunnsforhold

- Frembringe kunnskap som synliggjør reindriftnæringens samfunnsmessige bidrag, særpreg og behov (omdømmebygging)
- Studere og dokumentere kunnskap om hvordan samfunnsutviklingen påvirker den tradisjonelle utøvelsen av reindriften
- Studere og finne effekter av hvordan samfunnet påvirker reindriftsbefolkningen

I tillegg kommer andre aktuelle problemstillinger som avtalepartene og styret for RUF kan prioritere i perioden.

1.5 Forskningsformidling

Forskere som mottar støtte til forskning fra RUF forplikter seg til å formidle resultatene i henhold til nærmere vilkår (se punkt 1.7 og kapittel 2 – Krav til søkere).

I tillegg kan det søkes om støtte til formidlingsprosjekter hvor det vektlegges at formidlingen er målrettet og populærvitenskaplig slik at kunnskap fra forskningen raskt belyser eller bidrar til å løse problemer i reindriftssamfunnet.

Formidlingen kan rettes mot følgende grupper:

- Reindriftsutøvere
- Offentlig forvaltning og styringsorganer innen reindriften
- Politikere, institusjoner og annet næringsliv
- Utdanningssektoren

Formidlingen kan foregå skriftlig, muntlig, visuelt, elektronisk eller gjennom praktisk veiledning. Formidlingen skal tilpasses målgruppen.

1.6 Støtteformer

FoU-prosjekter:

Støtte kan innvilges til hel - eller delfinansiering av næringsrettede forskningsprosjekter, samt enkelte næringsrettede utviklingsprosjekter som baseres på resultater fra forskningen. Andre utviklingsprosjekter kan søkes dekket av RUF's øvrige midler.

Det kan gis støtte til lønn, drift, reiser og publisering. Støtte kan søkes til prosjekter som har en varighet på inntil 3 år, men støtte gis kun for ett år av gangen.

Formidlingsprosjekter:

Det kan gis støtte til sammenstillinger av forskningsresultater på avgrensede fagfelt, fagbøker, kursvirksomhet, praktisk veiledning, fagkonferanser, webbasert formidling, filmproduksjoner, reiser til konferanser o.l. for å presentere resultater kan også støttes av RUF.

Doktorgradsstudenter:

Søknader om støtte til prosjekter som ledd i et doktorgradsstudium behandles individuelt som andre prosjektsøknader (varighet inntil 3 år). Veileder skal være faglig ansvarlig (prosjektleder) for prosjektet.

Stipend:

Studenter med minimum Bachelorgrad fra Høgskole/Universitet kan søke om stipend. Stipendet skal stimulere til oppbygging av kunnskap om reindrift som næring og kulturbærer i det moderne samfunn. Det kan søkes om stipend for å dekke utgifter i forbindelse med deltakelse på kurs, seminar, konferanse, etc. som ikke er en obligatorisk del av studiet. Søkere må dokumentere at de er studenter, samt gi en begrunnelse for søknaden. Stipendet forutsetter en kort rapport med en beskrivelse av hvordan midlene er benyttet og nytten av stipendet.

1.7 Søknad og rapportering

Hvem kan søke?

Privatpersoner, organisasjoner og institusjoner kan søke om midler etter denne planen.

Som hovedregel skal det være en forsker med fast tilknytning til faginstitusjon som står som søker til et forskningsprosjekt.

Søknad

Det er utarbeidet eget søknadsskjema som fås ved henvendelse til Reindrifftsforvaltningen i Alta. Årlige søknadsfrister må overholdes. Søknadsskjema kan også hentes ut fra internett: <http://www.reindrift.no>

Prosjektbehandling

Innkomne prosjektsøknader med forskningsinnhold vil gjennomgå en vurdering av vitenskapelig kvalitet av en uavhengig fagkomité med relevant kompetanse. Norges forskningsråd oppnevner denne komitéen. RUF foretar den endelige vurdering, prioritering og fordeling av midlene.

I tillegg til mål og satsningsområder i denne planen, legges følgende kriterier til grunn for prioriteringen av FoU-prosjekter:

- Relevans og nytteverdi for reindriften
- Vitenskapelig kvalitet
- Medvirkning og samarbeid med reineiere eller personer med reindrifftsbakgrunn
- Samarbeid og samhandling FoU - miljøene imellom.
- Internasjonalt samarbeid
- Tidligere relevante publiseringer i anerkjente vitenskapelige tidsskrift
- Hvordan FoU - resultatene er planlagt formidlet til reindrifftsneringen, og hvordan resultatene kan realiseres i neringen
- Delfinansiering fra andre finansieringskilder

For rene formidlingsprosjekt legges det vekt på:

- Relevans
- Medvirkning og samarbeid med reineiere eller personer med reindrifftstilknytning
- Formidlingens egnethet i forhold til type kunnskap og målgruppe
- Delfinansiering fra andre finansieringskilder

Bevilgningene gis med forbehold om at det øremerkes midler som forventet over reindrifftsavtalen.

Bevilgning og rapportering

Bevilgninger til prosjekt forutsetter faglig og økonomisk sluttrapport innen 1. april året etter at prosjektene er avsluttet. Økonomisk sluttrapport må inneholde underskrift fra økonomisk ansvarlig eller regnskapsfører/revisor.

I tillegg forutsettes det at prosjektleder utformer en populærvitenskaplig artikkel, og forplikter seg til å delta på eventuelle reindrifftsaglige seminar hvor forskningens konklusjoner presenteres og legges fram i plenum. Artikkelen sendes sammen med faglig og økonomisk sluttrapport til Reindrifftsforvaltningen i Alta.

Andre generelle kontraktvilkår vil fremkomme av tilsagnsbrev.

Informasjon om forskningsmidlene vil legges ut på internettsiden til Reindrifftsforvaltningen:
<http://www.reindrift.no>

2.0 Krav til søkere – forskningsmidler over reindrifftsavtalen

2.1 Krav til søknad

Søknad må inneholde:

1. Navn på ansvarlig institusjon og prosjektleder
2. Hovedmål/delmål
3. Prosjektbeskrivelse
4. Fremdriftsplan
5. Kostnadsoverslag/finansiering
6. Budsjettspesifisering av poster oppført i søknadsskjema
7. Oversikt over samarbeidspartnere og opplegg for formidling
8. CV fra prosjektansvarlig og eventuelle navngitte personer det søkes lønn for i søknaden.

Søknadsskjema for forskningsmidler over reindrifftsavtalen skal benyttes. Søknaden må leveres innen søknadsfrist.

Søknader som ikke innfrir disse kravene, kan bli avvist.

2.2 Innvilgning/rapportering

For FoU-prosjekter inngås kontrakt, og prosjektet følges opp med hensyn til fremdrift, rapportering og utbetaling.

Sekretariatet har ansvaret for oppfølging av prosjekter og rapporterer til Styret. Innen 3 måneder etter at bevilgningen er gitt, må vedkommende institusjon bekrefte at midlene vil bli brukt og at vilkårene er kjent og vil bli oppfylt. Uten slik bekreftelse trekkes tilsagnet automatisk tilbake.

For flerårige prosjekter blir bevilgningen gitt for ett år av gangen. Bevilgning det påfølgende året forutsetter ny søknad, hvor rapport om faglig utvikling og økonomisk status foreligger.

2.3 Sluttrapporteringsform

Alle prosjekter som gis støtte skal levere faglig og økonomisk sluttrapport.

En bevilgning innebærer sluttrapportering i henhold til følgende krav:

- Faglig og økonomisk sluttrapport skal sendes Reindrifftsforvaltningen innen 1. april året etter at prosjektet er avsluttet. Dersom sluttrapport ikke leveres innen fristen vil det få konsekvenser for videre tildeling.
- Faglig sluttrapportering av prosjektet skal være på maksimum 5 sider inkludert figurer og tabeller. Sluttrapporten skal i hovedsak inneholde et kort sammendrag,

- problemstilling, resultater og konklusjon. Liste over publikasjoner og formidling skal vedlegges.
- I økonomisk rapportering for prosjektet skal forbruket være spesifisert i samsvar med postene oppgitt i spesifisert budsjett i søknaden. Dersom det blir foretatt omdisponeringer av midlene på en eller flere av postene skal dette orienteres om i sluttrapporten. Økonomisk sluttrapport må inneholde underskrift fra økonomisk ansvarlig eller regnskapsfører/revisor.
 - En populærvitenskapelig artikkel. Artikkelen vil brukes i Reindriftnytt og legges ut på www.reindrift.no. Artikkelen skal være på maksimum 2 sider og inneholde et kort sammendrag av prosjektet der de viktigste resultatene fremgår. Denne artikkelen skal merkes "Forskningsartikkel RUF - prosjektnavn" og leveres i Word format. Artikkel sendes på e-post til: alta@reindrift.no.

Sluttrapportering i henhold til disse krav må sendes Reindriftsforvaltningen så raskt som mulig etter at prosjektet er avsluttet, senest innen 1. april året etter at prosjektene er avsluttet.

10 % av årlige bevilgninger holdes tilbake til disse krav til sluttrapportering er oppfylt.

Andre generelle kontraktsvilkår vil fremkomme av tilsagnsbrev.

2.4 Publisering/forskningsformidling m.m.

En bevilgning forutsetter publisering slik at resultatene kan komme til nytte for reindriftnæringen. I publikasjoner (populærvitenskapelig og/eller vitenskapelige) skal det fremgå at prosjektet er støttet av RUF, samt at publisert materiale fra prosjektet fortløpende skal tilsendes RUF v/sekretariatet.

2.5 Generelt

Informasjon om forskningsmidlene vil legges ut på internettsiden til Reindriftsforvaltningen: <http://www.reindrift.no>

3.0 Retningslinjer for styrets arbeid vedrørende forskningsmidlene avsatt over reindriftsavtalen

3.1 Formål

Reindriften utviklingsfond (RUF) skal innenfor en økonomisk ramme som er fastsatt som en del av Reindriftsavtalen gi bevilgninger til prosjekter innenfor forskning og utvikling i reindriften. Forskningsmidlene over Reindriftsavtalen skal bidra til å dekke opp avtalepartenes behov for FoU med hovedvekt på anvendbar kunnskap for reindriftnæringen.

3.2 Arbeidsoppgaver

RUF skal:

- Utarbeide plan for målrettet innsats innen forskning og utvikling
- Bevilge midler til prosjekter innenfor sitt virkeområde
- Kunne fremme forslag til tiltak og prosjekt
- Kunne ta initiativ til møter/seminar for faglig informasjon

- Holde kontakt med andre faglige organer knyttet til reindriften

3.3 Strategier

RUF skal:

- Skape økt forståelse og derved motivasjon blant næringsaktørene for å se betydningen av og bruke FoU som virkemiddel for verdiskaping og bedret konkurranseevne.
- Bidra til samarbeid mellom forskningsinstitusjoner som gir grunnlag for spissing av kompetanse.
- Gjennom strategisk samarbeid med ulike aktører nytte midlene slik at de bidrar til å utløse andre offentlige og private midler.
- Utvikle samarbeid med Norges Forskningsråd og Innovasjon Norge.

3.4 Initiering og prioritering

Forskningsoppgaver kan initieres av Styret.

Styret kan prioritere spesielle fagområder/temaer og stille krav om hvordan resultatene skal formidles.

3.5 Saksforberedelse for Styret

Reindriftsforvaltningen er sekretariat for RUF. Søknader om midler til forskningsprosjekt sendes til sekretariatet. Sekretariatet sender søknader med forskningsmessig innhold til Norges Forskningsråd for vurdering av vitenskapelig kvalitet, og vurdering av prosjektet i forhold til annen pågående forskning innen området.

Vurderingen av prosjektet sendes deretter tilbake til styrets sekretariat.

Sekretariatet kan forelegge søknader for andre kompetente organ for vurdering. Sekretariatet skal blant annet gi en vurdering av prosjektets relevans for reindriften. Når saken vurderes å være tilstrekkelig forberedt, lager sekretariatet innstilling til vedtak og legger den fram for Styret til avgjørelse.

3.6 Finansiering

Forskningsmidlene over reindriftsavtalen betraktes som *brugerfinansiering av kollektiv art*. Prosjekter kan i sin helhet finansieres av styret eller i samfinansiering med Norges Forskningsråd, Innovasjon Norge eller andre.

Midler til FoU utlyses en gang i året. En del av avsetningen kan holdes tilbake og øremerkes til prosjekter/utredninger på initiativ fra styret eller avtalepartene.

3.7 Møter

RUF møtes etter behov. Forskningsøknadene som mottas innenfor søknadsfristen behandles som hovedregel samlet under ett møte.

3.8 Klage

Vedtak fattet av Styret kan etter Lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningen (forvaltningsloven) kapittel 6 påklages til Landbruks- og matdepartementet.