

**Søknadsfrist 31.10**

Sendes kommunen der foretakets driftsenter ligger.

Postboks 8140 Dep  
N-0033 Oslo  
Telefon 24 13 10 00  
Telefaks 24 13 10 05  
postmottak@landbruksdirektoratet.no

Elektronisksøknad kan sendes via Altinn.  
Se [www.landbruksdirektoratet.no](http://www.landbruksdirektoratet.no) eller ta kontakt med kommunen

Kommunens stempel og mottaksdato	Fylkesmannens stempel og mottaksdato
----------------------------------	--------------------------------------

1. Opplysninger om bedriften			
Etternavn (representant for foretak/innehaver enkeltmannsforetak)	Kontonr. (11 siffer)	Fødselsnr. (11 siffer)	Organisasjonsnr. (9 siffer)
For- og mellomnavn (representant for foretak/innehaver enkeltmannsforetak)		Telefonnr.	Mobiltelefonnr.
Adresse	Postnr.	Poststed	
Foretakets driftsenter			
Kommunenr.	Gårdsnr.	Bruksnr.	Festenr.

2. Opplysninger om avlingstap i epleproduksjonen i skadeåret		
	Søker	Kommune
Bruttoavling kg.		
Avling med kvalitetstap grunnen regnebærmøll, kg		
<b>Tilleggsopplysninger</b>		
Er avlingen nektet mottatt på mottak eller nektet sortert grunnet høy andel skadet vare?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Er det søkt erstatning for avlingssvikt i epleproduksjonen grunnet klimabetinget årsaker dette året?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Skadeårsak		
Følgende dokumentasjon sendes med søknaden (f.eks. dokumentasjon at hele avlingen er innhøstet)		
Følgende dokumentasjon ettersendes		

### 3. Søkerens begrunnelse og underskrift

Søkerens vurdering av skadeårsak (må fylles ut), samt beskrivelse av evt tiltak iverksatt for å bekjempe skade forårsaket rognebærmøll.

Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er fullstendige og korrekte. Jeg er kjent med vilkårene i forskrift om tilskudd for tap i eple-produksjon forårsaket av rognebærmøll. Jeg godtar at forvaltningen innhenter de nødvendige opplysninger fra ligningsmyndigheter og/eller omsetningsledd, at forvaltningen foretar nødvendig kontroll på foretaket og at for mye utbetalt tilskudd kan bli krevd tilbakebetalt eller bli trukket i andre tilskudd.

Sted og dato

Underskrift

### 4. Regnskapskontorets underskrift

Opplysningene er hentet fra søkerens regnskaper, og er i samsvar med næringsoppgavene.

Sted og dato

Underskrift

### 5. Kommunens påtegning

Melding om avlingssvikt er mottatt, dato

Feltkontroll utført?  Ja  Nei

Dato for feltkontroll

Nødvendige vedleggskjemaer foreligger

Nødvendig dokumentasjon foreligger

Hele avlingen er innhøstet

Merknader

Tiltrådd  Ikke tiltrådd

Sted og dato

Kommunens underskrift

## 6. Rettledning for søkeren

### Felt 1: Grunnopplysninger

Søkeren skal fylle ut grunnopplysninger og oppgi bankkontonummer.

Foretakets driftssenter identifiseres med hovednummer (kommunennummer, gårdsnummer, bruksnummer og festenummer), og det skal være sammenfallende med det som oppgis i søknad om produksjonstilskudd. Dette viser foretakets geografiske plassering.

### Felt 2: Opplysninger om avlingstap i epleproduksjonen i skadeåret

Søkeren skal fylle ut opplysninger for epleproduksjonen i skadeåret.

Det er en forutsetning for å motta tilskudd at hele avlingen høstes. Dette er for å hindre videre smittespredning.

Søkeren skal oppgi totalavling i kg. Bruttoavlingen som oppgis skal være hele avlingen. Andel av avlingen som er skadet av rognebærmøll oppgis i kg.

Epler som både er skadet av rognebærmøll og har andre kvalitetsfeil skal kun telles som skadet av rognebærmøll.

### Felt 3: Søkerens begrunnelse og underskrift

I feltet for merknader kan søker gi utfyllende opplysninger, beskrivelse av skaden og andre opplysninger. Aktuelle tiltak for å begrense angrep av rognebærmøll skal beskrives.

Søker må angi om det er søkt erstatning over andre ordninger/ forsikring.

Søkeren må bekrefte at opplysningene i søknad og vedlegg er fullstendig og korrekt.

Søker må oppgi hvilke vedlegg som følger saken. Dersom det mangler vedlegg i saken må dette grunngis. Dokumentasjon av tap og skader kan ettersendes (innen 4 uker etter søknadsfristen).

Søkeren skal gi en vurdering av skadeårsak. Evt. tiltak som er iverksatt for å bekjempe rognebærmøll skal beskrives.

Søknaden skal være datert og underskrevet.

## 7. Rettledning for regnskapskontor og forvaltningen

### Felt 2: Opplysninger om avlingstap i epleproduksjonen i skadeåret

Kommunen skal kontrollere at søkerens oppgitte tall er i samsvar med areal registrert i søknad om produksjonstilskudd pr. 31. juli for skadeåret. I tillegg skal kommunen bekrefte skadeårsak og eventuelt uhøstet avling i skadeåret.

Kommunen skal påse at nødvendig dokumentasjon foreligger.

### Felt 4: Regnskapskontorets underskrift

Oppgavene skal være i samsvar med næringsoppgavene. I tillegg skal det være dokumentert av regnskapskontor eller liknende, varemottaker, kommune og/eller forsøksring.

### Felt 5: Kommunens påtegning

Kommunen skal gi uttalelse i samtlige søknader før de behandles av Fylkesmannen. Det er lagt opp til at kommunen og Fylkesmannen skal bruke fagsystemet for erstatningsordningene i landbruket (ELF) for registrering og behandling av søknader.