

4. Underskrift

Sted og dato

Stempel og underskrift

5. Brukerveiledning

Skjemaet benyttes ved søknad om tollnedsettelse for ferdigvarer innenfor ordningen med utenlands bearbeiding i henhold til forskrift av 20. juni 2005 om tollnedsettelse for landbruksvarer som gjeninnføres etter bearbeiding i utlandet § 5. Søker er ansvarlig for at opplysninger gitt til Landbruksdirektoratet er korrekte.

Utfyllt søknadsskjema med dokumentasjon sendes Landbruksdirektoratet, Avdeling handel og industri. Dette vil danne grunnlaget for utstedelse av tillatelse til nedsatt tollsats – utenlands bearbeiding. Tillatelsen må foreligge før utførsel finner sted. Som dokumentasjon for tollfastsettelse kreves datablad fra produsent som viser det prosentvise råvareinnholdet/resepten på varen. Det skal fremgå av databladet at dette kommer fra produsent. Det må påregnes en normal saksbehandlingstid på inntil 10 virkedager i Landbruksdirektoratet for utstedelse av tillatelse til nedsatt tollsats – utenlands bearbeiding.

Det skal deklarerer kun én ferdigvare på hvert skjema.

Om utfylling av skjema

1. Opplysninger om firmaet

Importøren fyller selv ut disse feltene. Ved adresseforandring må Landbruksdirektoratet få beskjed. Adresseendringen vil bli kontrollert mot Enhetsregisteret. Vi ber derfor om at det gis beskjed om adresseendringen til Enhetsregisteret.

2. Søknad

I feltet for varenummer, er det importørens eget ansvar å sørge for at korrekt varenummer oppgis. Ved tvil om hva som er korrekt varenummer må det tas kontakt med Tollvesenet. Feltet for varenavn fylles ut av importør. Importøren må også oppgi ønsket importkvantum.

3. Innhold av varer pr. kg. ferdigvare

I feltet for varenummer skal korrekt varenummer for de enkelte innsatsvarene settes inn. I tillegg skal varenavn på innsatsvarene fylles ut. I kolonnen for norskprodusert vare eller tilført vare i utlandet skal importøren skrive no eller tu. Innsatsvarene skal også spesifiseres med hvilket kvantum i kg som går med av de enkelte innsatsvarene pr. kg ferdigvare og i prosent av totalen. Alle innsatsvarer skal oppgis slik at den prosentvise summen blir 100.

4. Underskrift

Søknaden skal dateres og underskrives av en ansvarlig representant for firmaet.