

1. Grunnopplysninger	
Navn på prosjekteier	Organisasjonsnr.
Tilskudd blir utbetalt til søkers kontonummer for utbetaling av tilskudd fra Landbruksdirektoratet. Kontonummeret kan du registrere via Altinn: https://altinn.no/skjemaoversikt/landbruksdirektoratet/registrering-av-kontonummer/	
2. Prosjekttittel	
Navn på prosjektet	Ref.nr. Landbruksdirektoratet
3. Tidspunkt for anmodning i prosjektperioden	
For flerårige og større prosjekter kan det være aktuelt å anmode om utbetaling underveis i prosjektperioden. For ettårige og mindre prosjekter skal anmodning om utbetaling fortrinnsvis skje etter at prosjektene er avsluttet.	
Tidspunkt for anmodningen:	
<input type="checkbox"/>	Underveis i prosjektperioden
<input type="checkbox"/>	Etter avsluttet prosjektperiode
4. Dokumentasjon	
Anmodning underveis i prosjektperioden: legg ved oversikt over faktiske dokumenterte utgifter og en kort statusrapport (1/2 side). Det skal framgå av statusrapporten om arbeidet er gjennomført i samsvar med planen og du skal beskrive eventuelle avvik fra planen. Anmodning etter avsluttet prosjektperiode: legg ved regnskap og prosjektrapport.	
Alternativ 1: Anmodning underveis i prosjektperioden:	
<input type="checkbox"/>	Oversikt over dokumenterte utgifter er vedlagt
<input type="checkbox"/>	Statusrapport er vedlagt
Alternativ 2: Anmodning etter avsluttet prosjektperiode:	
<input type="checkbox"/>	Prosjektrapport inkl. regnskap (pkt. 4 i LDIR-461 Sluttrapport) foreligger
5. Kostnader, anmodning om utbetaling av tilskudd og underskrift	
Du skal anmode om beløp til utbetaling ut fra dokumenterte utgifter fra prosjektstart, justere for tilskuddsandel, trekke fra eventuelt tidligere utbetalt beløp og justere for at minst 25 prosent av tilskuddet først kan utbetales etter at Landbruksdirektoratet har godkjent regnskap og prosjektrapport.	
Dokumenterte utgifter fra prosjektstart	kr
Jeg anmoder om å få utbetalt	kr
Sted og dato	Underskrift prosjektansvarlig