

1. Opplysninger om foretaket						
Driftssenterets hovednummer	Fylke (2 siffer)	Kommune (2 siffer)	Gårdsnummer	Bruksnummer	Festenummer	Organisasjonsnummer
Foretakets navn			Representant for foretaket			
Adresse				Postnummer	Poststed	
E-postadresse					Telefonnummer	

2. Medlem(mer) som går inn i foretaket						
1) Eiendommens hovednummer	Fylke (2 siffer)	Kommune (2 siffer)	Gårdsnummer	Bruksnummer	Festenummer	Organisasjonsnummer
Navn				<input type="checkbox"/> Eier <input type="checkbox"/> Forpakter		
Går inn i foretak fra 1. januar					(årstall)	
2) Eiendommens hovednummer	Fylke (2 siffer)	Kommune (2 siffer)	Gårdsnummer	Bruksnummer	Festenummer	Organisasjonsnummer
Navn				<input type="checkbox"/> Eier <input type="checkbox"/> Forpakter		
Går inn i foretak fra 1. januar					(årstall)	

3. Erklæring og underskrift	
Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er fullstendige og korrekte.	
Sted og dato	Underskrift - foretakets representant
Sted og dato	Underskrift - nytt medlem
Sted og dato	Underskrift - nytt medlem

4. Ved forpaktning						
Hovednummer til eiendom som forpaktet	Fylke (2 siffer)	Kommune (2 siffer)	Gårdsnummer	Bruksnummer	Festenummer	
Som eier av eiendommen bekrefter jeg at jeg er kjent med at min eiendom går inn i foretak for felles melkeproduksjon.						
Sted og dato				Underskrift - eier		

5. Veiledning

1. Opplysninger om foretaket

Fyll ut hovednummeret (fylkes-, kommune-, gards-, bruks- og festenummer) for foretakets driftssenter. Oppgi foretakets organisasjonsnummer.

Fyll ut foretakets navn, representant og adresse, samt kontaktopplysninger som e-postadresse og telefonnummer.

2. Medlem(mer) som går inn i foretaket

Fyll ut hovednummeret for landbrukseiendommen som medlemmet eier/forpakter. Fyll ut medlemmets navn og organisasjonsnummer. Dersom medlemmet ikke har organisasjonsnummer, skal fødselsnummer oppgis i stedet. Kryss av for om medlemmet eier eller forpakter oppgitt landbrukseiendom.

Fyll ut årstallet for når nytt medlem går inn i foretaket.

3. Erklæring og underskrift

Foretakets representant og nye medlemmer som søker om å gå inn i foretak for felles melkeproduksjon må bekrefte søknadens opplysninger ved å datere og signere søknaden. Dersom nye medlemmer er forpaktere, må eier av forpaktet eiendom fylle ut punkt 4.

4. Ved forpaktning

Fyll ut hovednummer for eiendommen som forpaktet bort. Eier av eiendommen må ved signatur bekrefte at han/hun er kjent med at eiendommen går inn i foretak for felles melkeproduksjon.

Dersom flere av eiendommene i foretaket forpaktet, må det benyttes flere søknadsskjema.

Innsending av søknadsskjema

I søknadsskjemaet er det plass til å føre opp inntil to nye medlemmer. Dersom det søkes om utvidelse av foretaket med flere enn to medlemmer må det sendes inn to skjemaer. Skjemaet sendes til Landbruksdirektoratet, Postboks 1450 Vika, 0116 Oslo. Søknadsfristen er 1. oktober.

Generell informasjon

Lenke til forskrift 23.12.2011 nr 1502 om kvoteordningen for melk og informasjon om ordningen med tilhørende skjemaer finnes på Landbruksdirektoratets nettsider www.landbruksdirektoratet.no. Ta gjerne kontakt med oss i Landbruksdirektoratet på e-post melkevoter@landbruksdirektoratet.no dersom du har spørsmål eller trenger ytterligere informasjon.